



丧葬援助

HRA 的丧葬服务办公室 (Office of Burial Services, OBS) 可提供财务援助, 以帮助您为已故的纽约市低收入居民支付丧葬费。财务援助可同时适用于已支付的丧葬费或已规划丧葬的预先批准费用。

援助涵盖范围

OBS 可向已故者的亲属、朋友、组织内的朋友或授权代表支付最高 \$1,700 的丧葬费, 以用于已故者的最终安置 (包括埋葬、火化或埋葬骨灰)。

如果丧葬费超过 \$3,400 的上限, 则将在总费用中扣除墓地费、墓地挖掘费或火化费, 直到剩余费用少于 \$3,400 才会批准丧葬补贴。

资格认定

丧葬补贴可用于为没有资源或资产来支付丧葬费用的低收入纽约居民支付丧葬费用。

如需确定是否符合资格, 必须提交一份申请, 之后 OBS 会评估个案的具体情况。

申请方法

负责安排丧葬的申请人或其代表必须在已故者去世之日算起的一百二十 (120) 天内向丧葬服务办公室提交申请。

您可以访问 <http://nyc.gov/hra> 并点击 “I Need Help” (我需要协助) 和 “Burial Assistance” (丧葬援助), 以在线获取《丧葬补贴申请表》(Burial Allowance application) (表格 M-860W), 或致电丧葬服务办公室索取一份申请表。您可直接在该网站的表格上填写申请信息。

您可以通过以下方式提交申请表:

电子邮件

您可通过电子邮件将申请表发送至 BurialServices@hra.nyc.gov

电话

如果您需要申请表的副本, 请致电 **718-557-1399**, 我们会以邮寄或电子邮件的方式寄送给您。如果您需要帮助来填写在线申请表, 请致电我们。

现场提交或邮寄

NYC HRA Office of Burial Services
33-28 Northern Blvd. - 3rd Floor
Long Island City, NY 11101。
请致电 **718-557-1399** 咨询工作时间。

传真

您可将申请表传真至 **917-639-0476**

证明文件

丧葬服务办公室 (OBS) 可通过电子邮件接收文件的照片或扫描图片, 但如果照片或图片不清晰, 可能会要求提供纸质文件。以下是让丧葬补贴申请得到受理所需的一般文件列表。OBS 可能会根据个案的事实和情况要求提供其他文件, 以确定是否符合资格。

- 由申请人或授权代表填写并签名的《丧葬补贴申请表》(M-860W)。详情请参阅申请表。
- 经认证的死亡证明原件 (该原件会返还给申请人)。
- 一份《丧葬合同》, 也称为《所选物品与服务清单》。该合同须由丧葬承办人和丧葬安排人员签名。
- 一份墓地或火化账单, 逐条列计所有费用。
- 丧葬费用明细账单原件, 由丧葬承办人签字, 并且在公证人或契约专员在场的情况下公证。如果费用已支付且申请人要求报销, 则丧葬账单应盖上 “Paid-in-Full” (完全支付) 印戳。
- 如果还有未向丧葬机构支付的款项, 则需要填写完整的《丧葬承办人证词》表格原件, 由丧葬承办人签名, 并且在公证人或契约专员在场的情况下公证。

付款

针对向个人报销的个案, 为获取款项, 您需要填写一份身份核实表, 以核实将从 HRA 获取这笔款项之人士的姓名和地址。如果获取款项的对象是组织内的朋友、殡仪馆或丧葬服务提供者, 则需要填写 W-9。OBS 可以协助您获取 W-9 信息。