

ਇਸ ਲਈ ਕਿਵੇਂ ਗਾਈਡ ਕਰੀਏ: (TLC UP) ਟੈਕਸੀ ਅਤੇ ਲਿਮੋਜ਼ਿਨ ਕਮਿਸ਼ਨ ਅੱਪਲੋਡ ਪੋਰਟਲ

<u>NYC.GOV/TLCUP</u> (TLC UP) ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨਾਂ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ, ਯਾਤਰਾ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਨੂੰ ਅੱਪਲੋਡ ਕਰਨ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਲਾਇਸੰਸ ਬਾਰੇ ਅਸਲ-ਸਮੇਂ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਦਾ ਇੱਕ ਤੇਜ਼, ਆਸਾਨ ਅਤੇ ਸੁਵਿਧਾਜਨਕ ਤਰੀਕਾ ਹੈ।

ਇਹ ਗਾਈਡ TLC UP ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦੇ ਤਰੀਕੇ ਬਾਰੇ ਕਦਮ-ਦਰ-ਕਦਮ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗੀ।



03.09.2021





TLC ਲਾਇਸੰਸ ਫ਼ੋਟੋ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦਾ ਨਮੂਨਾ - ਡਰਾਈਵਰ, ਵਾਹਨ ਦੇ ਲਾਇਸੰਸ ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ



- 1. https://www.youtube.com/watch?v=d87YPkRsppU
- 2. https://www.youtube.com/watch?v=lkUGmrEeuSA
- 3. https://www.youtube.com/watch?v=J2wsIHhCFfU

1. TLC ਅੱਪਲੋਡ ਪੋਰਟਲ ਵਿੱਚ ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ

ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰੋ:

1. <u>NYC.GOV/TLCUP</u> 'ਤੇ ਜਾਓ

- 2. ਆਪਣੇ ਕ੍ਰੀਡੈਨਸ਼ੀਅਲ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਲੌਗ ਇਨ ਕਰੋ:
- TLC ਲਾਇਸੰਸ ਨੰਬਰ ਜਾਂ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਨੰਬਰ
- ਮੇਲ ਭੇਜਣ ਵਾਲਾ ਜ਼ਿੱਪ ਕੋਡ (ਜਿੱਥੇ ਤੁਹਾਡੀ ਮੇਲ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ)
 ਤੁਹਾਡੇ ਸਮਾਜਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੰਬਰ ਜਾਂ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਪਛਾਣ ਨੰਬਰ ਦੇ ਆਖਰੀ ਪੰਜ ਅੰਕ।
- 3. 'ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰੋ' ਬਟਨ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

(ਨੋਟ ਕਰੋ: TLC UP ਲਾਇਸੰਸ-ਅਧਾਰਿਤ ਹੈ ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਸਿਰਫ਼ ਉਸ ਲਾਇਸੰਸ ਨੰਬਰ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਖੋਂਗੇ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਤੁਸੀਂ ਲੌਗ ਇਨ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਉਦਾਹਰਣ ਵਜੋਂ, ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਡਰਾਈਵਰ ਲਾਇਸੰਸ ਨਾਲ ਲੌਗ ਇਨ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਸਿਰਫ਼ ਆਪਣੇ ਡਰਾਈਵਰ ਲਾਇਸੰਸ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਖੋਂਗੇ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਵਾਹਨ ਲਾਇਸੰਸ ਨਾਲ ਲੌਗ ਇਨ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਸਿਰਫ਼ ਆਪਣੇ ਵਾਹਨ ਲਾਇਸੰਸ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਖੋਂਗੇ।

Taxi & Limousine Commission	
TLC Portal	
TLC Application or License Number	
444444	
Mailing Zip Code	
10000	
Last 5 Digits of SSN or EIN	
[]	

1. TLC ਅੱਪਲੋਡ ਪੋਰਟਲ ਵਿੱਚ ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ (ਜਾਰੀ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ)

ਆਪਣੀ ਈਮੇਲ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰੋ: (ਇਹ ਸਾਈਨ-ਇਨ ਦੇ ਸਮੇਂ ਸਾਰੇ ਲਾਇਸੰਸ ਧਾਰਕਾਂ ਲਈ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦਾ।)

A. ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ TLC UP ਵਿੱਚ ਪਹਿਲੀ ਵਾਰ ਲੌਗ ਇਨ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਪਣੇ ਈਮੇਲ ਪਤੇ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਵੇਗਾ।

B. ਆਪਣੇ ਈਮੇਲ ਪਤੇ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਲਈ, ਆਪਣਾ ਈਮੇਲ ਟੈਕਸਟ ਬਾਕਸ ਵਿੱਚ ਟਾਈਪ ਕਰੋ ਅਤੇ 'ਸਬਮਿਟ ਕਰੋ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ। ਫਿਰ, ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰੋ।

C. ਥੋੜ੍ਹੀ ਦੇਰ ਬਾਅਦ, ਤੁਹਾਨੂੰ TLC ਤੋਂ ਇੱਕ ਪੁਸ਼ਟੀਕਰਨ ਈਮੇਲ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਵੇਗੀ, ਜੋ ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਸ ਈਮੇਲ ਪਤੇ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਲਈ ਕਹਿੰਦੀ ਹੈ।

D. ਈਮੇਲ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਲਿੰਕ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ। (ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਲਿੰਕ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੋ, ਤਾਂ ਲਿੰਕ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਬ੍ਰਾਊਜ਼ਰ ਵਿੱਚ ਕਾਪੀ ਅਤੇ ਪੇਸਟ ਕਰੋ।)

E. ਤੁਹਾਡੀ ਈਮੇਲ ਦੀ ਹੁਣ ਪੁਸ਼ਟੀ ਹੋ ਗਈ ਹੈ। TLC Up 'ਤੇ ਵਾਪਸ ਸਾਈਨ ਇਨ ਕਰੋ।



2. ਤੁਹਾਡੇ ਲਾਇਸੰਸ ਬਾਰੇ ਆਮ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਖਣ ਦਾ ਤਰੀਕਾ

1. ਆਪਣੇ ਲਾਇਸੰਸ ਬਾਰੇ ਆਮ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਮੁੱਖ ਪੰਨੇ 'ਤੇ 'ਲਾਇਸੰਸ ਸਨੈਪਸ਼ੌਟ' ਸਿਰਲੇਖ ਵਾਲੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 'ਤੇ ਜਾਓ।

2. ਸੈਕਸ਼ਨ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਲਈ 'ਹੋਰ ਦਿਖਾਓ +' ਬਟਨ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

3. ਤੁਹਾਡੀ ਦਿਲਚਸਪੀ ਵਾਲੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲੱਭਣ ਲਈ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਨੈਵੀਗੇਟ ਕਰੋ। ਤੁਹਾਡੇ ਲਾਇਸੰਸ ਦੀ ਕਿਸਮ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਖੇਤਰ ਦਿਖਾਏ ਜਾਣਗੇ।

(ਉਦਾਹਰਣ ਵਾਲੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਇਹ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ: ਲਾਇਸੰਸ ਦੀ ਸਥਿਤੀ, ਲਾਇਸੰਸ ਦੀ ਮਿਆਦ ਸਮਾਪਤ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ, ਡਰੱਗ ਟੈਸਟ ਦੀ ਸਮਾਂ-ਸੂਚੀ ਅਤੇ ਵਾਹਨ ਬੀਮਾ ਮਿਆਦ।)



3. ਮੁਅੱਤਲਾਂ, ਸਮਝੌਤੇ ਅਤੇ ਸੰਮਨ ਦੇਖਣ ਦਾ ਤਰੀਕਾ

ਸਮਝੌਤਿਆਂ ਲਈ:

1. ਸਮਝੌਤੇ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਮੁੱਖ ਪੰਨੇ 'ਤੇ 'ਸਮਝੌਤੇ ਸੰਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ' ਨਾਮ ਵਾਲੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 'ਤੇ ਜਾਓ।

2. ਸੈਕਸ਼ਨ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਲਈ 'ਹੋਰ ਦਿਖਾਓ +' ਬਟਨ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

3. ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਸਮਝੌਤੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਹਰੇਕ ਸਮਝੌਤੇ ਦੀ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ ਇੱਥੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਤ ਹੋਵੇਗੀ। ਹਰੇਕ ਸਮਝੌਤੇ ਦੇ ਵਿਸਥਾਰਪੂਰਵਕ ਸਾਰ ਅਤੇ ਅੱਗੇ ਕੀ ਕਰਨਾ ਹੈ, ਉਸ ਲਈ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ 'ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ' ਬਟਨ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

ense Snapshot	Show More +	Settlement Of		
		Volation Date:		
	Channe Marra 1	Violation Location (
ettiement information V	Show Mole +	Violation Type:		
mber of Open Settlements: 2	- 1	Disposition		
en Settlements		Violation Charge		
mount Issue Date Settlement Num	Maralata	Setlement Amount	5 2002	
	More Into	Next Steps		

ਮੁਅੱਤਲਾਂ ਲਈ:

1. ਸਮਝੌਤੇ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਮੁੱਖ ਪੰਨੇ 'ਤੇ 'ਮੁਅੱਤਲ ਸੰਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ' ਨਾਮ ਵਾਲੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 'ਤੇ ਜਾਓ।

2. ਸੈਕਸ਼ਨ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਲਈ 'ਹੋਰ ਦਿਖਾਓ +' ਬਟਨ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

3. ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਮੁਅੱਤਲ ਹਨ, ਤਾਂ ਹਰੇਕ ਮੁਅੱਤਲ ਦੀ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ ਇੱਥੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਤ ਹੋਵੇਗੀ। ਹਰੇਕ ਮੁਅੱਤਲ ਦੇ ਵਿਸਥਾਰਪੂਰਵਕ ਸਾਰ ਅਤੇ ਅੱਗੇ ਕੀ ਕਰਨਾ ਹੈ, ਉਸ ਲਈ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ 'ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ' ਬਟਨ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।



3. ਮੁਅੱਤਲਾਂ, ਸਮਝੌਤੇ ਅਤੇ ਸੰਮਨ ਦੇਖਣ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - (ਜਾਰੀ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ)

ਸੰਮਨਾਂ ਲਈ:

- 1. ਸੰਮਨ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਮੁੱਖ ਪੰਨੇ 'ਤੇ 'ਸੰਮਨ ਸੰਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ' ਨਾਮ ਵਾਲੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 'ਤੇ ਜਾਓ।
- 2. ਸੈਕਸ਼ਨ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਲਈ 'ਹੋਰ ਦਿਖਾਓ +' ਬਟਨ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।
- 3. ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਸੰਮਨ ਹਨ, ਤਾਂ ਹਰੇਕ ਸੰਮਨ ਦੀ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ ਇੱਥੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਤ ਹੋਵੇਗੀ। ਹਰੇਕ ਸੰਮਨ ਦੇ ਵਿਸਥਾਰਪੂਰਵਕ ਸਾਰ ਅਤੇ ਅੱਗੇ ਕੀ ਕਰਨਾ ਹੈ, ਉਸ ਲਈ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ 'ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ' ਬਟਨ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

Hearing Inform	ation <
Hearing Date & Time	12/03/2019 09:30
Hearing Location	3100 47th Ave 3rd Floor Long Island City, NY 11101
	Open
	Outy



4. ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਸੰਬੰਧੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਅਤੇ ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - ਡਰਾਈਵਰ, ਵਾਹਨ

ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਚੈੱਕ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ- ਡਰਾਈਵਰ, ਵਾਹਨ

1. ਤੁਹਾਡੀ ਨਵੀਂ ਜਾਂ ਨਵੀਨੀਕਰਣ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਲਈ ਕਿਹੜੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਮੌਜੂਦ ਹਨ, ਇਹ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਪੰਨੇ ਦੇ ਉਪਰਲੇ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ ਸ਼ਬਦ 'ਮੀਨੂ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਫਿਰ 'ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ' ਸ਼ਬਦ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

2. 'ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ' ਨਾਮ ਵਾਲੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 'ਤੇ ਨੈਵੀਗੇਟ ਕਰੋ। ਉਸ ਸੈਕਸ਼ਨ ਦੇ ਹੇਠਾਂ, ਤੁਸੀਂ ਇੱਕ ਸੈਕਸ਼ਨ ਦੇਖੋਂਗੇ ਜਿਸਨੂੰ 'ਗੁੰਮਸ਼ੁਦਾ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ' ਅਤੇ ਦੂਜੇ ਨੂੰ 'ਹੋਰ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ' ਕਿਹਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। 'ਗੁੰਮਸ਼ੁਦਾ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ' ਉਹ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਹਨ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਲਈ ਤੁਹਾਨੂੰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਅੱਪਲੋਡ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। 'ਹੋਰ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ' ਲਈ ਕਿਸੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਨੂੰ ਅੱਪਲੋਡ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਪਰ ਇਸਦੀ ਬਜਾਏ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕੁਝ ਕਰਨ ਲਈ ਯਾਦ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ (ਉਦਾਹਰਣ ਵਜੋਂ: ਇੱਕ ਡਰੱਗ ਟੈਸਟ ਕਰਵਾਓ)।

3.ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਬਾਰੇ ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਜ਼ਰੂਰਤ ਦੇ ਨਾਮ ਦੇ ਅੱਗੇ ਨੀਲੇ '(?)' ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।



4. ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਸੰਬੰਧੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਅਤੇ ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - (ਜਾਰੀ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ) ਪੰਨਾ. 10

ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਸੰਬੰਧੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ -ਡਰਾਈਵਰ, ਵਾਹਨ

1. ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਅੱਪਲੋਡ ਕਰਨ ਵਾਸਤੇ, ਪੰਨੇ ਦੇ ਉਪਰਲੇ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ ਸ਼ਬਦ 'ਮੀਨੂ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਫਿਰ 'ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ' ਸ਼ਬਦ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

2. 'ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ' ਨਾਮ ਵਾਲੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 'ਤੇ ਨੈਵੀਗੇਟ ਕਰੋ। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕੋਈ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੈ ਜਿਸ ਦੇ ਲਈ ਅੱਪਲੋਡ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ 'ਗੁੰਮਸ਼ੁਦਾ ਜ਼ਰੂਰਤ' ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਇੱਕ ਕਲਿੱਕ ਕਰਨ ਯੋਗ ਬਾਕਸ ਅਤੇ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦਾ ਨਾਮ ਦੇਖੋਂਗੇ।

3. ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਬਾਰੇ ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਜ਼ਰੂਰਤ ਦੇ ਨਾਮ ਦੇ ਅੱਗੇ ਨੀਲੇ '(?)' ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

4. ਜ਼ਰੂਰਤ ਲਈ ਇੱਕ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਅੱਪਲੋਡ ਕਰਨ ਵਾਸਤੇ, ਸ਼ਬਦ ਦੇ ਸਾਮ੍ਹਣੇ ਬਕਸੇ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ। ਫਿਰ, 'ਫ਼ਾਈਲ ਚੁਣੋ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ। ਤੁਹਾਡੀ ਡਿਵਾਈਸ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦਿਆਂ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਜਾਂ ਤਾਂ ਫ਼ਾਈਲ ਅੱਪਲੋਡ ਕਰਨ ਜਾਂ ਆਪਣੇ ਡਿਵਾਈਸ ਦੇ ਕੈਮਰੇ ਨਾਲ ਫ਼ੋਟੋ ਖਿੱਚਣ ਦਾ ਵਿਕਲਪ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

5. ਅੰਤ ਵਿੱਚ, 'ਸਬਮਿਟ ਕਰੋ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

6. ਇਸ ਗੱਲ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਨੂੰ ਸਫ਼ਲਤਾਪੂਰਵਕ ਅੱਪਲੋਡ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, 'ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਸੰਬੰਧੀ ਅੱਪਲੋਡ ਦਿਖਾਓ' ਸਿਰਲੇਖ ਵਾਲੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 'ਤੇ ਜਾਓ। ਫ਼ਾਈਲ ਇੱਥੇ ਦਿਖਾਈ ਦੇਵੇਗੀ।

ਅਗਲੇ ਪੰਨੇ 'ਤੇ ਜਾਰੀ >>



4. ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਸੰਬੰਧੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਅਤੇ ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - (ਜਾਰੀ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ) ਪੰਨਾ. 11

ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਸੰਬੰਧੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦੀ ਜਾਂਚ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - ਡਰਾਈਵਰ, ਵਾਹਨ

1. ਇੱਕ ਅੱਪਲੋਡ ਕੀਤੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਦੀ ਜਾਂਚ ਕਰਨ ਲਈ, ਪੰਨੇ ਦੇ ਉਪਰਲੇ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ ਸ਼ਬਦ 'ਮੀਨੂ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਫਿਰ 'ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ' ਸ਼ਬਦ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

2. 'ਐਪਲੀਕੇਸ਼ ਅੱਪਲੋਡ ਦਿਖਾਓ' ਨਾਮ ਵਾਲੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 'ਤੇ ਨੈਵੀਗੇਟ ਕਰੋ। ਉਸ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ, ਤੁਸੀਂ ਉਹ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੇਖੋਂਗੇ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਲਈ ਅੱਪਲੋਡ ਕੀਤਾ ਹੈ।

3. ਤੁਸੀਂ ਜ਼ਰੂਰਤ ਦਾ ਨਾਮ ਅਤੇ ਇੱਕ ਸਥਿਤੀ ਵੀ ਦੇਖੋਂਗੇ। ਹਰੇਕ ਸਥਿਤੀ ਲਈ ਵੇਰਵੇ 'ਅਧੀਨਗੀ ਸੰਬੰਧੀ ਗਾਈਡ' ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਹਨ।



Submissi	on Guide
Please note th	nat only a document where all requirements are in a pending status can be removed by clicking on the 🗙 ne
Accepted	Your file has been reviewed and complies with the marked requirement
Rejected	Your file has been reviewed but does not comply with the marked requirement. The reason for the rejection
Pending	Your file has been sent to the TLC and has not been reviewed yet.
In Progress	Your file has been sent to the TLC and is under review.
Closed	Compliance for this requirement is no longer necessary.
Compiled	This requirem int has already been satisfied by other sources.

5. ਬੇਸ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - ਬੇਸ

1. ਇੱਕ ਬੇਸ ਪੁਸ਼ਟੀਕਰਣ ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਲਈ, ਇੱਕ ਬੇਸ ਲਾਇਸੰਸ ਨਾਲ ਲੌਗ ਇਨ ਕਰਕੇ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਕਰੋ।

2. ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ TLC UP ਵਿੱਚ ਜਾਂਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਪੇਜ ਦੇ ਉੱਪਰਲੇ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ 'ਮੀਨੂ' ਸ਼ਬਦ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਫਿਰ 'ਬੇਸ ਪੁਸ਼ਟੀਕਰਨ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

3. 'ਬੇਸ਼ ਪੁਸ਼ਟੀਕਰਨ' ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਭਾਸ਼ਾ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰੋ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਸਹਿਮਤ ਹੋ, ਵਾਹਨ ਦੀ ਪਛਾਣ (VIN) ਨੂੰ ਦਾਖ਼ਲ ਕਰੋ ਅਤੇ ਉਸ ਵਾਹਨ ਲਈ ਈਮੇਲ ਕਰੋ, ਜਿਸਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਬੇਸ ਨਾਲ ਜੋੜਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ।

4. ਸੰਕੇਤ ਦਿਓ ਕਿ ਕੀ ਵਾਹਨ 'ਵ੍ਹੀਲਚੇਅਰ ਪਹੁੰਚਯੋਗਤਾ', 'ਲੀਜ਼ ਤੋਂ ਆਪਣਾ' ਜਾਂ 'ਬੈਟਰੀ ਇਲੈਕਟ੍ਰਿਕ' ਹੈ। ਤੁਹਾਡੀ ਚੋਣ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਕੁਝ ਵਾਧੂ ਸਵਾਲ ਸਾਹਮਣੇ ਆ ਸਕਦੇ ਹਨ।

5. ਅੰਤ ਵਿੱਚ, 'ਸਬਮਿਟ ਕਰੋ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ। ਇੱਕ ਵਾਰ ਪੁਸ਼ਟੀਕਰਣ ਪੂਰਾ ਹੋਣ 'ਤੇ ਵਾਹਨ ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇੱਕ ਈ-ਮੇਲ ਸੂਚਨਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਪੁਸ਼ਟੀਕਰਣ 'ਅਧੀਨਗੀ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ' ਸਿਰਲੇਖ ਵਾਲੇ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦਿਖਾਈ ਦੇਵੇਗਾ।

MENU Show Less -	 Active Affiliations Base Affirmation Trip Decords
The Base affirmation form is used to confirm t at the Base is allo notified via email that they are able to submit the new Vehicle ap • Base affirmations can only be submitted by a Base owner, Pa • All affirmations are valid for seven (7) days from the date subr • Only Vehicle Identification Numbers (VIN) that are registered to What is vehicle identification number (VIN)?	owing the listed parties to affiliate to their Base. Once there is a valid Base oplication online. Inter or Officer. mitted. Wheelchair Accessible Lease to Own Battery Electric By submitting this application, you are affirming that the vehicle applicant applicant applicant of the use of a licensed for-hire vehicle thi vehicle thi
What is the vehicle owner's email address? Wheelchair Accessible O Lease to Own O Battery Electric Submit	What is the vehicle owner's TLC driver license number?

6. ਯਾਤਰਾ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - ਬੇਸ

1. ਤੁਹਾਡੇ ਬੇਸ ਲਈ ਯਾਤਰਾ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਲਈ, ਇੱਕ ਬੇਸ ਲਾਇਸੰਸ ਨਾਲ ਲੌਗ ਇਨ ਕਰਕੇ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਕਰੋ।

2. ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ TLC UP ਵਿੱਚ ਜਾਂਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਪੇਜ ਦੇ ਉੱਪਰਲੇ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ 'ਮੀਨੂ' ਸ਼ਬਦ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਫਿਰ 'ਯਾਤਰਾ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

3. ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਅਤੇ ਅੰਤ ਦੀ ਮਿਤੀ ਵਾਲੇ ਖੇਤਰਾਂ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਇਹ ਦਰਸਾਉਣ ਲਈ ਕੈਲੰਡਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਯਾਤਰਾ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਕਦੋਂ ਸਬਮਿਟ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ।

4. 'ਫ਼ਾਈਲ ਚੁਣੋ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਇਸ ਫ਼ਾਈਲ ਨੂੰ ਚੁਣੋ, ਜਿਸਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਅੱਪਲੋਡ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ। ਫ਼ਾਈਲਾਂ ".CSV", ".XLS", ".XLSX" ਕਿਸਮ ਦੇ ਫਾਰਮੈਟ ਵਿੱਚ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ।

5. ਅੰਤ ਵਿੱਚ, 'ਸਬਮਿਟ ਕਰੋ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ। ਇੱਕ ਵਾਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਅੱਪਲੋਡ ਹੋਣ 'ਤੇ, 'ਅਧੀਨਗੀ ਦਾ ਇਤਹਾਸ' ਸੈਕਸ਼ਨ ਅੱਪਡੇਟ ਹੋ ਜਾਵੇਗਾ।





7. ਇੱਕ ਪਲੇਟ ਸੂਚਨਾ ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - ਬੇਸ, ਵਾਹਨ

1. ਇੱਕ ਵਾਹਨ ਲਈ ਪਲੇਟ ਸੂਚਨਾਵਾਂ ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਲਈ, ਇੱਕ ਬੇਸ ਲਾਇਸੰਸ ਨਾਲ ਲੌਗ ਇਨ ਕਰਕੇ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਕਰੋ।

2. ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ TLC UP ਵਿੱਚ ਜਾਂਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਪੇਜ ਦੇ ਉੱਪਰਲੇ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ 'ਮੀਨੂ' ਸ਼ਬਦ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਫਿਰ 'ਪਲੇਟ ਸੂਚਨਾਵਾਂ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

3. ਭਾਸ਼ਾ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰੋ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਸਹਿਮਤ ਹੋ, ਤਾਂ ਵਾਹਨ ਲਈ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਨੰਬਰ ਜਾਂ ਲਾਇਸੰਸ ਨੰਬਰ, ਵਾਹਨ ਦੇ ਵਾਹਨ ਪਛਾਣ ਨੰਬਰ (VIN) ਦੇ ਪਿਛਲੇ ਛੇ ਅੰਕ, ਪਲੇਟ ਨੰਬਰ ਅਤੇ ਪਲੇਟ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਦਾਖ਼ਲ ਕਰੋ।

4. ਅੰਤ ਵਿੱਚ, 'ਸਬਮਿਟ ਕਰੋ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

5. ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਇੱਕ ਵਾਹਨ ਲਈ ਪਲੇਟ ਸੂਚਨਾਵਾਂ ਸਬਮਿਟ ਕਰਨ ਲਈ ਇੱਕ ਬੇਸ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨਗੀ ਦੇ ਇਤਿਹਾਸ ਨੂੰ 'ਅਧੀਨਗੀ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ' ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦੇਖੋਂਗੇ।

	My Contact Info
	Plate Notification
3 Show Less -	
Plate Notification The plate notification can be submitted by the vehicle own	her or affiliated Base.
A plate notification must be submitted to the TLC before a	TLC vehicle inspection can be scheduled.
The plate information submitted must match the informati	on with the Department of Motor Vehicles (DMV).
If you have submitted your vehicle application to the TLC, that you have received your license plates. You will receiv completed there.	you are affiliated to a Street Hail Livery (SHL) P e a Hack Up letter in the mail. Bring your vehicle w
TLC Application or License Numbe	
Last 6 of VIN:	
Plate Number:	
State:	
4 (NY) New York	
Submit	
5	
Submission History	

8. ਕਿਰਿਆਸ਼ੀਲ ਪੁਸ਼ਟੀਕਰਨ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - ਬੇਸ, ਏਜੰਟ

ਐਫਿਲਿਏਟ ਵਾਹਨਾਂ ਅਤੇ SHL ਪਰਮਿਟਾਂ ਸੰਬੰਧੀ ਸਥਿਤੀਆਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਦਾ ਤਰੀਕਾ- ਬੇਸ

1. ਤੁਹਾਡੇ ਬੇਸ ਨਾਲ ਐਫਿਲਿਏਟ ਵਾਹਨ ਅਤੇ ਸਟ੍ਰੀਟ ਹੇਲ ਲਿਵਰੀ ਪਰਮਿਟ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਆਪਣੇ ਬੇਸ ਲਾਇਸੰਸ ਨਾਲ ਲੌਗਇਨ ਕਰਕੇ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਕਰੋ।

2. ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ TLC UP ਵਿੱਚ ਜਾਂਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਪੇਜ ਦੇ ਉੱਪਰਲੇ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ 'ਮੀਨੂ' ਸ਼ਬਦ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਫਿਰ 'ਕਿਰਿਆਸ਼ੀਲ ਐਫਿਲਿਏਸ਼ਨ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

3. ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਸਾਰੇ ਵਾਹਨਾਂ ਦੀ ਇੱਕ ਸਾਰਣੀ ਦਿਖਾਈ ਜਾਵੇਗੀ, ਜੋ ਤੁਹਾਡੇ ਬੇਸ ਨਾਲ ਜੁੜੇ ਹੋਏ ਹਨ। ਸਾਰੇ ਸਟ੍ਰੀਟ ਹੇਲ ਲਿਵਰੀਆਂ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਟੌਗਲ ਵਿੱਚ 'SHL' ਸ਼ਬਦ 'ਤੇ ਟੈਪ ਕਰੋ।

4. ਨਤੀਜਿਆਂ ਨੂੰ ਫਿਲਟਰ ਕਰਨ ਲਈ, ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੁਆਰਾ ਖੋਜ ਕਰੋ: 'ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ / ਲਾਇਸੰਸ / ਪਰਮਿਟ # ਦੁਆਰਾ ਖੋਜ ਕਰੋ' ਅਤੇ ਉਹ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ, ਲਾਇਸੰਸ ਜਾਂ ਪਰਮਿਟ ਨੰਬਰ ਟਾਈਪ ਕਰੋ, ਜਿਸ ਦੀ ਤੁਸੀਂ ਭਾਲ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ।

5. ਨਤੀਜਿਆਂ ਨੂੰ ਕ੍ਰਮਬੱਧ ਕਰਨ ਲਈ, ਸਾਰਣੀ ਸਿਰਲੇਖ ਵਿੱਚ ਕਾਲੇ ਤੀਰਾਂ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

6. ਨਤੀਜਿਆਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ".CSV' ਫ਼ਾਈਲ ਵਜੋਂ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰੋ, 'ਨਿਰਯਾਤ ਕਰੋ' ਵਿਕਲਪ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।







8. ਕਿਰਿਆਸ਼ੀਲ ਐਫਿਲਿਏਸ਼ਨ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - ਬੇਸ, ਏਜੰਟ (ਜਾਰੀ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ)

ਕਿਰਿਆਸ਼ੀਲ ਐਫਿਲਿਏਟ ਮੈਡਲਿਅਨ ਸਥਿਤੀਆਂ ਦੀ ਇੱਕ ਸੂਚੀ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਦਾ ਤਰੀਕਾ- ਏਜੰਟ

1. ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਕੀਤੇ ਮੈਡਲਿਅਨ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਆਪਣੇ ਏਜੰਟ ਲਾਇਸੰਸ ਨਾਲ ਲੌਗ ਇਨ ਕਰਕੇ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਕਰੋ।

2. ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ TLC UP ਵਿੱਚ ਜਾਂਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਪੇਜ ਦੇ ਉੱਪਰਲੇ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ 'ਮੀਨੂ' ਸ਼ਬਦ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਫਿਰ 'ਕਿਰਿਆਸ਼ੀਲ ਐਫਿਲਿਏਸ਼ਨ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

3. ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਸਾਰੇ ਮੈਡਲਿਅਨ ਦੀ ਇੱਕ ਸਾਰਣੀ ਦਿਖਾਈ ਜਾਵੇਗੀ, ਜਿਸਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ।

4. ਨਤੀਜਿਆਂ ਨੂੰ ਫਿਲਟਰ ਕਰਨ ਲਈ, ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੁਆਰਾ ਖੋਜ ਕਰੋ: 'ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ / ਲਾਇਸੰਸ / ਪਰਮਿਟ # ਦੁਆਰਾ ਖੋਜ ਕਰੋ ' ਅਤੇ ਉਹ ਮੈਡਲਿਅਨ ਟਾਈਪ ਕਰੋ, ਜਿਸ ਦੀ ਤੁਸੀਂ ਭਾਲ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ।

5. ਨਤੀਜਿਆਂ ਨੂੰ ਕ੍ਰਮਬੱਧ ਕਰਨ ਲਈ, ਸਾਰਣੀ ਸਿਰਲੇਖ ਵਿੱਚ ਕਾਲੇ ਤੀਰਾਂ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

6. ਨਤੀਜਿਆਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ".CSV' ਫ਼ਾਈਲ ਵਜੋਂ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰੋ, 'ਨਿਰਯਾਤ ਕਰੋ' ਵਿਕਲਪ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।





9. ਪਹੁੰਚਯੋਗਤਾ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - ਮੈਡਲਿਅਨ, ਏਜੰਟ

ਪਹੁੰਚਯੋਗਤਾ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਦਾ ਤਰੀਕਾ -ਮੈਡਲਿਅਨ

1. ਤੁਹਾਡੇ ਮੈਡਲਿਅਨ ਲਈ ਪਹੁੰਚਣਯੋਗਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਤੁਹਾਡੇ ਮੈਡਲਿਅਨ ਲਾਇਸੰਸ ਨਾਲ ਲੌਗ ਇਨ ਕਰਕੇ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਕਰੋ।

2. ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ TLC UP ਵਿੱਚ ਹੋ ਜਾਂਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਮੁੱਖ ਪੰਨੇ 'ਤੇ 'ਲਾਇਸੰਸ ਸਨੈਪਸ਼ਾਟ' ਸੈਕਸ਼ਨ 'ਤੇ ਜਾਓ।

3. ਸੈਕਸ਼ਨ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਲਈ 'ਹੋਰ ਦਿਖਾਓ +' ਬਟਨ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

4. 'ਅਗਲੇ ਵਾਹਨ ਸੰਬੰਧੀ WAV ਜ਼ਰੂਰਤ' ਨਾਮ ਵਾਲੇ ਖੇਤਰ 'ਤੇ ਨੈਵੀਗੇਟ ਕਰੋ। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡਾ ਮੈਡਲਿਅਨ ਸੁਤੰਤਰ ਗੈਰ-ਪ੍ਰਤੀਬੰਧਿਤ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਹ ਖੇਤਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਪਹੁੰਚਯੋਗਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਬਾਰੇ ਦੱਸੇਗਾ।

Taxi & Limousine Commission	MENU	
Name: License Number: License Status		
4 Next Vehicle WAV Requirement:	•	
Any new or used vehicle hack ups between 10/10/2017 and 10/10/2021 need to be WAV. The next new or used vehicle hack up after 10/10/2021 does not need to be a WAV.		

9. ਪਹੁੰਚਯੋਗਤਾ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - ਮੈਡਲਿਅਨ, ਏਜੰਟ (ਜਾਰੀ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ)

ਪਹੁੰਚਯੋਗਤਾ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਦਾ ਤਰੀਕਾ - ਏਜੰਟ

1. ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਕੀਤੇ ਮੈਡਲਿਅਨ ਲਈ ਪਹੁੰਚਯੋਗਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਆਪਣੇ ਏਜੰਟ ਲਾਇਸੰਸ ਨਾਲ ਲੌਗ ਇਨ ਕਰਕੇ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਕਰੋ।

2. ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ TLC UP ਵਿੱਚ ਜਾਂਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਪੇਜ ਦੇ ਉੱਪਰਲੇ ਸੱਜੇ ਪਾਸੇ 'ਮੀਨੂ' ਸ਼ਬਦ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਫਿਰ 'ਕਿਰਿਆਸ਼ੀਲ ਐਫਿਲਿਏਸ਼ਨ' 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

3. ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਸਾਰੇ ਮੈਡਲਿਅਨ ਦੀ ਇੱਕ ਸਾਰਣੀ ਦਿਖਾਈ ਜਾਵੇਗੀ, ਜਿਸਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ।

4. ਪਹੁੰਚਯੋਗਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਨੂੰ ਦੇਖਣ ਲਈ, ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ ਸਭ ਤੋਂ ਸੱਜੇ ਕਾਲਮ ਨੂੰ ਦੇਖੋ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਸੁਤੰਤਰ ਗੈਰ-ਪ੍ਰਤੀਬਿੰਧਿਤ ਵਾਲੇ ਮੈਡਲਿਅਨ ਲਈ ਪਹੁੰਚਯੋਗਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।

5. ਨਤੀਜਿਆਂ ਨੂੰ ਫਿਲਟਰ ਕਰਨ ਲਈ, ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੁਆਰਾ ਖੋਜ ਕਰੋ: 'ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ / ਲਾਇਸੰਸ / ਪਰਮਿਟ # ਦੁਆਰਾ ਖੋਜ ਕਰੋ ' ਅਤੇ ਉਹ ਮੈਡਲਿਅਨ ਟਾਈਪ ਕਰੋ, ਜਿਸ ਦੀ ਤੁਸੀਂ ਭਾਲ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ।

6. ਨਤੀਜਿਆਂ ਨੂੰ ਕ੍ਰਮਬੱਧ ਕਰਨ ਲਈ, ਸਾਰਣੀ ਸਿਰਲੇਖ ਵਿੱਚ ਕਾਲੇ ਤੀਰਾਂ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।

7. ਨਤੀਜਿਆਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ".CSV' ਫ਼ਾਈਲ ਵਜੋਂ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰੋ, 'ਨਿਰਯਾਤ ਕਰੋ' ਵਿਕਲਪ 'ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰੋ।





