

## PONOWNE WYDANIE DOKUMENTU

Ten formularz wraz z dodatkowymi informacjami dostępny jest na stronie: [www.nyc.gov/tlc](http://www.nyc.gov/tlc)

Z tego formularza należy skorzystać wnosząc o ponowne wydanie dokumentów. Wniosek o ponowne wydanie dokumentu TLC można złożyć w przypadku utraty lub zniszczenia poprzedniego dokumentu, konieczności aktualizacji zdjęcia lub po zmianie imienia i/lub nazwiska licencjodawcy. Przed złożeniem wniosku, prosimy o zapoznanie się z listą kontrolną dotyczącą **ponownego wydania dokumentu**. Niniejszy wniosek przyjmowany jest wyłącznie po umówieniu terminu wizyty na stronie internetowej TLC.

|  |   |        |                   |
|--|---|--------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> <b>Aktualizacja zdjęcia</b> | Aktualizacja zdjęcia na prawie jazdy kierowcy TLC. Tylko dla kierowców, których prawo jazdy zostało wydane poza stanem Nowy Jork; posiadacze prawa jazdy wydanego w stanie Nowy Jork powinni skorzystać z formularza dostępnego na stronie internetowej TLC. Nowe prawo jazdy TLC będzie wydane w biurze Long Island City, po zwróceniu aktualnego prawa jazdy TLC.<br>Za aktualizację zdjęcia na dokumencie pobierana jest opłata w wys. dwudziestu pięciu dolarów ( <b>\$25,00</b> ). |        |                   |
| Nr prawa jazdy kierowcy TLC                          | Imię i nazwisko drukiem   | Podpis | Data (mm/dd/yyyy) |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> <b>Duplikat</b>  | Wydanie duplikatu dokumentu w przypadku jego utraty, kradzieży, uszkodzenia lub zniszczenia, konfiskaty lub utraty przesyłki pocztowej zawierającej dokument.<br>Za wydanie nowego dokumentu pobierana jest opłata w wys. dwudziestu pięciu dolarów ( <b>\$25,00</b> ). |  |  |
| <input type="checkbox"/> Utrata<br><input type="checkbox"/> Kradzież<br><input type="checkbox"/> Zniszczenie / uszkodzenie<br><input type="checkbox"/> Konfiskata<br><input type="checkbox"/> Duplikat naklejki<br><input type="checkbox"/> Utrata przesyłki pocztowej zawierającej dokument (dot. <i>tylko prawa jazdy</i> ) | <input type="checkbox"/> Nr prawa jazdy kierowcy TLC  | <input type="checkbox"/> Karta stawek SHL                                  |  |
|   | <input type="checkbox"/> Naklejka FHV (Wpisać nr prawa jazdy FHV)   | <input type="checkbox"/> Błyszczący medalion                               |  |
|   | <input type="checkbox"/> Nr zezwolenia SHL (nieodpłatny)  | <input type="checkbox"/> Karta stawek taksówek medalionowych (nieodpłatna) |  |
| Imię i nazwisko drukiem   | Podpis  | Data (mm/dd/yyyy)  |  |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> <b>Zmiana imienia i/lub nazwiska</b>   | Po oficjalnej zmianie imienia i/lub nazwiska należy zaktualizować <b>prawo jazdy kierowcy TLC i/lub Prawo jazdy kierowcy pojazdu do wynajęcia (FHV)</b> . Należy dołączyć potwierdzenie oficjalnej zmiany imienia i/lub nazwiska. Za wydanie zaktualizowanych dokumentów po zmianie imienia i/lub nazwiska pobierana jest opłata w wys. dwudziestu pięciu dolarów ( <b>\$25,00</b> ). |  |  |
| <input type="checkbox"/> <b>Prawo jazdy kierowcy TLC</b>  | <input type="checkbox"/> <b>Prawo jazdy kierowcy pojazdu do wynajęcia FHV</b><br>(naklejka, niebieska naklejka, romb)   | <input type="checkbox"/> Wydane przez władze stanowe prawo jazdy (wymagane)<br><input type="checkbox"/> Wniosek o zmianę imienia i/lub nazwiska<br><input type="checkbox"/> Akt zawarcia małżeństwa<br><input type="checkbox"/> Orzeczenie o rozwodzie<br><input type="checkbox"/> Certyfikat naturalizacji<br><input type="checkbox"/> Paszport z nowym imieniem i/lub nazwiskiem<br><input type="checkbox"/> Karta prawa stałego pobytu I-551<br><input type="checkbox"/> Zezwolenie na pracę w USA<br><input type="checkbox"/> Karta ubezpieczenia socjalnego (w przypadku zmiany numeru) |  |
| Rozumiem, iż dokonując zmiany imienia i/lub nazwiska muszę zwrócić posiadane aktualnie prawo jazdy kierowcy TLC. Dokonałem(-am) oficjalnej zmiany imienia i/lub nazwiska <b>z</b> : |   |  |  |
| <b>X</b>  |   |  |  |
| Wpisać poprzednie imię i nazwisko dokładnie tak, jak figuruje ono w dokumentach / dowodzie tożsamości   |   |  |  |
| <b>X</b>  |   |  |  |
| Wpisać „NOWE” imię i nazwisko dokładnie tak, jak figuruje ono w dokumentach / dowodzie tożsamości   |   |  |  |
| Imię i nazwisko drukiem (nowe imię i nazwisko)  | Podpis (nowe imię i nazwisko)   | Data (mm/dd/yyyy)  |  |

**INTERNAL USE ONLY**

|               |                   |
|---------------|-------------------|
| Processed by: | Date (mm/dd/yyyy) |
|---------------|-------------------|

**instrukcje** Przed złożeniem wniosku należy dokładnie zapoznać się z listą wymogów dotyczących wymiany dokumentów. Złożenie niniejszego wniosku **wymaga** umówienia się na wizytę w biurze na Long Island City, korzystając ze strony internetowej TLC.

**Przekazy pieniężne należy** wystawić na "NYC Taxi and Limousine Commission" lub "NYC TLC."

**Aktualizacja zdjęcia na prawie jazdy kierowcy TLC:**

Dotyczy tylko kierowców, których prawo jazdy wydano poza stanem Nowy Jork; kierowcy licencjonowani w stanie Nowy Jork powinni skorzystać z formularza na stronie internetowej TLC. Aby zaktualizować zdjęcie na prawie jazdy kierowcy TLC; należy przyjść do biura TLC w Long Island City. Po zrobieniu nowego zdjęcia dokument zostanie wydany kierowcy w biurze. Konieczny będzie również zwrot poprzedniego prawa jazdy kierowcy TLC. Wymagane są następujące dokumenty:

- Wypełniony wniosek o ponowne wydanie dokumentu.
- Aktualne prawo jazdy kierowcy TLC.
- Dwadzieścia pięć dolarów (**\$25,00**), płatne *kartą debetową / kartą kredytową lub przekazem pieniężnym*, płatności gotówką nie są przyjmowane.

**Wydanie duplikatu prawa jazdy kierowcy TLC:**

W przypadku utraty, kradzieży, uszkodzenia lub zniszczenie, konfiskaty prawa jazdy kierowcy TLC lub utraty przesyłki pocztowej zawierającej dokument, kierowca **musi** uzyskać duplikat. Nowe prawo jazdy kierowcy TLC: zostanie wydane po złożeniu formularza wniosku o wydanie duplikatu dokumentu w biurze TLC w Long Island City. Wymagane są następujące dokumenty:

- Wypełniony wniosek o ponowne wydanie dokumentu.
- Kopia wydanego przez organ państwowy **dokumentu tożsamości ze zdjęciem / prawa jazdy licencjobiorcy**. Kierowcy, których prawo jazdy wydano poza stanem Nowy Jork **muszą** również dołączyć wyciąg z rejestru wykroczeń kierowców datowany nie wcześniej niż 30 dni przed datą wniosku o wydanie duplikatu dokumentu TLC.
- Uwaga:** Dołączając tymczasowe prawo jazdy NYS DMV należy dołączyć dodatkowy dokument tożsamości ze zdjęciem.
- Dwadzieścia pięć dolarów (**\$25,00**), płatne *kartą debetową / kartą kredytową lub przekazem pieniężnym*, płatności gotówką nie są przyjmowane.

**Uwaga:** Duplikat prawa jazdy kierowcy TLC, które nie zostało otrzymane / nastąpiła „utrata przesyłki pocztowej” zawierającej dokument zostanie ponownie wystawione bezpłatnie, jeżeli:

- Upiętyło przynajmniej dziesięć (10) dni **od** daty wysłania pocztą prawa jazdy przez TLC **oraz**
- Upiętyło nie więcej niż sześćdziesiąt (60) dni od daty wysłania pocztą prawa jazdy przez TLC.

**Duplikat naklejki dla pojazdów do wynajęcia (FHV):**

Jeżeli naklejka TLC jest nieczytana lub została ona usunięta i zastąpiona słowem „**brak**”, kierowca **musi** złożyć wniosek o wydanie duplikatu. Kierowca **musi** złożyć wniosek o wystawienie duplikatu również w przypadku wymiany okienka zawierającego naklejkę. Wymagane są następujące dokumenty:

- Wypełniony wniosek o ponowne wydanie dokumentu.
- Kopia wydanego przez organ państwowy **dowodu tożsamości ze zdjęciem / prawa jazdy właściciela pojazdu**
- W przypadku korzystania z pośrednictwa pełnomocnika, należy dołączyć wypełniony i poświadczony notarialnie formularz „*Pełnomocnictwa*” TLC wraz z kopią wydanego przez organ państwowy dokumentu tożsamości ze zdjęciem pełnomocnika.
- Dwadzieścia pięć dolarów (**\$25,00**), płatne *kartą debetową / kartą kredytową lub przekazem pieniężnym*, płatności gotówką nie są przyjmowane.

**Zezwolenie i karta stawek SHL / karta stawek taksówek medalionowych i blaszany medalion:**

- Wypełniony wniosek o ponowne wydanie dokumentu.
- Kopia wydanego przez organ państwowy **dokumentu tożsamości ze zdjęciem / prawa jazdy** właściciela.
- W przypadku korzystania z pośrednictwa pełnomocnika, należy dołączyć wypełniony i poświadczony notarialnie formularz „*Pełnomocnictwa*” TLC wraz z kopią wydanego przez organ państwowy dokumentu tożsamości ze zdjęciem pełnomocnika.
- Oryginalna karta stawek taksówek medalionowych (*duplikat blaszanego medalionu*)
- W stosownych przypadkach, dwadzieścia pięć dolarów (**\$25,00**), płatne *kartą debetową / kartą kredytową lub przekazem pieniężnym*, płatności gotówką nie są przyjmowane.
  - Zezwolenie dla taksówek zielonych (SHL) -- **bezpłatne**
  - Karta stawek dla taksówek zielonych (SHL) -- **\$25,00**
  - Karta stawek dla taksówek medalionowych – **bezpłatna**
  - Blaszany medalion -- **\$25,00**

**Zmiana imienia i nazwiska na prawie jazdy kierowcy TLC i/ub prawie jazdy na pojazdy do wynajęcia (FHV):**

Po oficjalnej zmianie imienia i/lub nazwiska **należy** zaktualizować dokumenty TLC (prawo jazdy kierowcy TLC i licencję pojazdu(-ów) w biurze TLC w Long Island City. Nowe dokumenty zostaną wydane w biurze LIC. Wymagane są następujące dokumenty:

- Wypełniony wniosek o ponowne wydanie dokumentu.
- Wydane przez władze stanowe **prawo jazdy** z „nowym” imieniem i/lub nazwiskiem **oraz** jeden (1) z poniższych dokumentów (z **nowym** imieniem i nazwiskiem):
  - Wniosek o zmianę imienia i/lub nazwiska;
  - Akt zawarcia małżeństwa;
  - Orzeczenie o rozwodzie;
  - Certyfikat naturalizacji;
  - Paszport z „nowym” imieniem i/lub nazwiskiem;
  - Karta prawa stałego pobytu I-551;
  - Zezwolenie na pracę w USA. W przypadku zmiany imienia i/lub nazwiska na licencji pojazdu FHV wymagane są również:
    - Dowód rejestracyjny pojazdu z nowym imieniem i/lub nazwiskiem **oraz**
    - Kopia polisy ubezpieczeniowej na pojazd FHV z nowym imieniem i/lub nazwiskiem.
- Dwadzieścia pięć dolarów (**\$25,00**), płatne *kartą debetową / kartą kredytową lub przekazem pieniężnym*, płatności gotówką nie są przyjmowane.