



## Comment Se Joindre à une Audience à Distance de l'OATH au Moyen de la Vidéoconférence WebEx

Actuellement, les procédures judiciaires de l'OATH se font par vidéoconférence. Une fois la conférence ou le procès de l'OATH programmés, les parties seront invitées à l'audience à distance par courrier électronique ou, dans certains cas, par avis écrit. Le personnel de l'OATH enverra une « WebEx Meeting Invitation » (invitation à la réunion sur WebEx) en avance de la conférence ou du procès pour la date et l'heure prévues. L'invitation ressemblera à ceci :

**Jessica Haley invites you to join this Webex meeting.**

Meeting number (access code): 713 987 045  
Meeting password: jjQlgqmG733

Friday, April 10, 2020  
11:00 am | (UTC-04:00) Eastern Time (US & Canada) | 1 hr

[Join meeting](#)

**Join by phone**  
Tap to call in from a mobile device (attendees only)  
[+1-408-418-9388](#) United States Toll  
[+1-646-992-2010](#) United States Toll (New York City)  
[Global call-in numbers](#)

**Join from a video system or application**  
Dial [713987045@nyc-oath.webex.com](tel:713987045)  
You can also dial 173.243.268 and enter your meeting number.

**Join using Microsoft Lync or Microsoft Skype for Business**  
Dial [713987045.nyc-oath@lync.webex.com](tel:713987045)

Vous pouvez vous joindre à la procédure judiciaire par vidéo à partir d'un ordinateur/laptop, d'un téléphone cellulaire multifonction, ou d'une tablette (munie d'une caméra, d'un microphone, et de haut-parleurs ou d'un casque d'écoute) au moyen du programme gratuit WebEx. Si vous ne disposez pas d'un appareil muni d'une caméra vidéo, vous pouvez vous joindre à l'audience par téléphone. Pour télécharger l'application WebEx manuellement, ou tester votre matériel et vos connexions, voyez la page suivante pour instructions.

### Comment vous joindre à votre conférence ou procès de l'OATH :

- Il n'est pas nécessaire de créer un compte WebEx pour se joindre à une procédure judiciaire de l'OATH par WebEx.
- Si c'est la première fois que vous vous joignez à une réunion WebEx, ouvrez l'invitation reçue par courrier électronique, cliquez sur le bouton « Join meeting » (Se joindre à la réunion) vert. WebEx va automatiquement télécharger l'application.
- Si WebEx est déjà installé sur votre appareil, cliquez sur le bouton « Join meeting » (Se joindre à la réunion) vert.

## Comment se joindre à une réunion vidéo sur WebEx sans installer l'application WebEx :

- Si vous ne désirez pas installer WebEx, vous pouvez vous joindre à une réunion par vidéo à partir de la page d'accueil de WebEx. À partir de votre navigateur internet, tapez <https://www.webex.com>, cliquez sur le bouton « Join » situé au coin supérieur droit de la page d'accueil de WebEx. Tapez le « **Meeting number** » (**Numéro de réunion**) (code d'accès) et le « **Password** » (**Mot de passe**) contenus dans l'invitation à la réunion WebEx.

## Comment se joindre à une réunion WebEx par téléphone sans vidéo :

- À partir de votre téléphone, composez n'importe lequel des numéros gratuits pour les États-Unis fournis dans l'option « **Join by Phone** » (**Se joindre par téléphone**) de votre invitation à la réunion (voir la page 1). Répondez aux invites et tapez le « **meeting number** » (**numéro de réunion**) (code d'accès) de 9 à 10 chiffres puis pressez la touche numéro.
- Le numéro d'identification de participant est disponible seulement dans la portion web de WebEx. Si vous ne connaissez pas votre numéro d'identification de participant, pressez sur la touche numéro pour entrer dans la réunion.

## Comment installer WebEx sur un ordinateur/laptop, sur un téléphone cellulaire multifonction, ou sur une tablette :

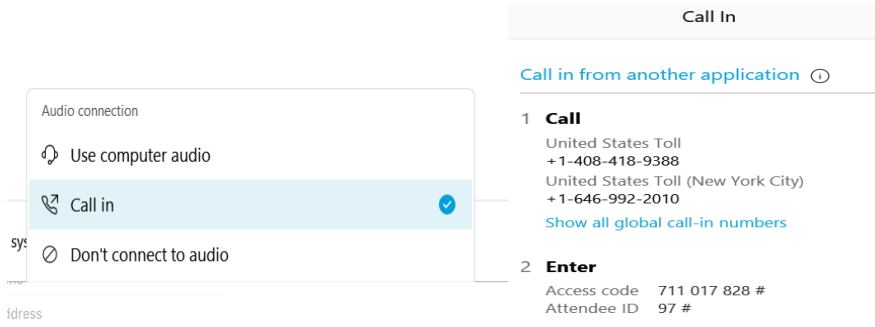
Si WebEx n'est pas encore installé sur votre appareil, vous pouvez manuellement télécharger l'application WebEx Meetings.

- *Pour installer WebEx sur votre ordinateur/laptop* : À partir de votre navigateur internet, rendez-vous au <https://www.webex.com/downloads.html>. Cliquez sur le bouton bleu « Download for Windows » (Télécharger pour Windows) ou « Download for OSX » (Télécharger pour OSX) du côté gauche de l'écran, sous l'en-tête « WebEx Meetings » (et non pas l'en-tête « WebEx Teams » du côté droit).
- *Pour installer WebEx sur votre téléphone cellulaire multifonction ou sur votre tablette* : Allez dans la boutique d'application de votre appareil (« App Store » sur les iPhones, « Google Play » sur les téléphones Android), recherchez l'application gratuite « Cisco Webex Meetings », et pressez sur le bouton « download » (télécharger) ou « get » (obtenir).
- Cliquez sur le fichier installateur, .msi (Windows) ou .dmb (Mac), lancez l'installation, et suivez les instructions de l'écran. L'installation peut prendre quelques minutes, et on peut vous demander de confirmer. Après la fin de l'installation, tapez votre nom, votre adresse électronique, puis cliquez sur Next (Suivant).

## Comment tester votre connexion avant la réunion WebEx :

- Vous devez tester votre matériel et vos connexions avant l'audience prévue. Vous pouvez vérifier votre connexion microphone/vidéo/audio à l'avance dès que vous avez reçu votre Avis d'audience <https://help.webex.com/en-us/nti2f6w/Webex-Meetings-Join-a-Test-Meeting>.

- Sélectionnez votre son :** Pour la connexion audio, sélectionnez « Use Computer audio » (Utiliser le son de l'ordinateur) (défaut) ou « Call-in » (Appeler). Vous pouvez utiliser un casque audio pour ordinateur ou le haut-parleur/microphone de l'ordinateur. Pour appeler (faire un « Call in ») à partir de votre téléphone, composez n'importe lequel des numéros gratuits pour les États-Unis, répondez aux invites, tapez le « **meeting access code** » (**code d'accès à la réunion**), et le « **attende ID number** » (**numéro d'identification de participant**). Si vous appelez la réunion à partir de l'extérieur des États-Unis, sélectionnez « Show all global call-in numbers » (Montrer tous les numéros internationaux) de la liste déroulante, et choisissez le numéro pour appeler du lieu où vous vous trouvez.



## Besoin d'aide ?

Si vous avez besoin de plus d'aide ou si vous avez des questions sur les audiences à distance de la Division des Procès par WebEx, veuillez contacter l'organisateur de la réunion, envoyer un e-mail au personnel d'assistance administrative de l'OATH au [ALJAdminassist@oath.nyc.gov](mailto:ALJAdminassist@oath.nyc.gov), ou appeler le (347) 909-1118.