

Instructions pour remplir le formulaire de demande d'prestations volées

1. Avez-vous signalé le vol de votre carte de transfert électronique des prestations sociales (Electronic Benefit Transfer, EBT) lorsque vos prestations ont été volées ? Cela est *obligatoire* pour déposer une demande.

Oui ? Passez à l'étape 2.

Non ? Consultez le site www.ebtedge.com ou appelez le numéro 1 888 328 6399 pour signaler le vol de votre carte, en obtenir une nouvelle et changer votre code PIN.

2. Obtenez l'historique de vos transactions EBT en ligne en consultant le site www.ebtedge.com, en téléchargeant l'application mobile ebtEDGE ou en appelant le numéro 1 888 328 6399. Vous avez besoin de l'historique de vos transactions EBT pour connaître :

- la **date** à laquelle vos prestations ont été volées ;
- le **lieu** où vos prestations ont été volées ; et
- le **montant** de chaque allocation volée, à chaque fois.

3. Remplissez dûment votre formulaire de demande. Indiquez :

a. Votre **adresse postale** actuelle.

b. Votre numéro d'identification de client (**Client Identification Number, CIN**).

[Vous le trouverez sur votre carte EBT permanente. Il peut être libellé « ID Number » (Numéro d'identification).]

c. Votre **numéro de dossier** lorsque vos prestations ont été volées.

[Vous le trouverez sur les avis de l'Administration des ressources humaines (Human Resources Administration, HRA) ou sur ACCESS HRA. Il est composé de 9 chiffres et d'une lettre. Il ne se trouve PAS sur votre carte EBT.]

d. Vos prestations de l'aide financière en espèces (Cash Assistance, CA) ont-elles été volées ?

Dans la section « Résumé de l'aide financière en espèces », indiquez :

- la **date à laquelle vous avez découvert le vol** [si vous ne la connaissez pas, ne marquez rien] ;
- les **dates de la plus ancienne** et de la **plus récente transaction frauduleuse** ; et
- le **montant total des prestations CA volées**.

e. Vos prestations du Programme spécial de nutrition supplémentaire (Supplemental Nutrition Assistance Program, SNAP) ont-elles été volées ? Dans la section « Résumé du SNAP »,

indiquez :

- la **date à laquelle vous avez découvert le vol** [si vous ne la connaissez pas, ne marquez rien] ;
- les **dates de la plus ancienne** et de la **plus récente transaction frauduleuse** ; et
- le **montant total des prestations SNAP volées**.

Remarque : ne mélangez pas les prestations CA et SNAP volées dans la section Résumé.

f. Dans la section concernant le détail des transactions, indiquez, pour chaque transaction frauduleuse :

- la **date** ;
- le type de **programme** (SNAP ou CA) ;
- le **montant volé** ; et
- l'**emplacement du commerce**.

Au besoin, vous pourrez indiquer plus d'une transaction.

g. Cochez la case attestant que les informations que vous avez fournies sont exactes.

4. Cliquez sur « Submit » (Envoyer). Déconnectez-vous d'ebtEDGE et fermez tous les onglets pour protéger vos données.

Vous avez terminé ! Vous recevrez la décision concernant votre demande par courrier postal.



How to Complete the Stolen Benefits Claim Form

1. Did you **report your EBT card stolen** when your benefits were stolen? This is *required* to file a claim.

Yes? Go to Step 2.

No? Go to www.ebtedge.com or call 1-888-328-6399 to report it stolen, get a new card, and change your PIN

2. **Get your EBT transaction history** online at www.ebtedge.com, by downloading the ebtEDGE app, or by calling 1-888-328-6399. You need your EBT transaction history for:

- The **date** your benefits were stolen;
- The **location** where your benefits were stolen; and
- The **amount** of each benefit stolen, each time.

3. **Complete your claim form.** Enter:

a. Your current **mailing address**.

b. Your **Client Identification Number (CIN)**.

[It is on your permanent EBT card. It may be labeled "ID Number"]

c. Your **Case Number** when your benefits were stolen.

*[It is on HRA notices or in ACCESS HRA, it has 9 numbers and a letter, it is **NOT** on your EBT card]*

d. **Cash Assistance (CA) stolen?** In the Cash Assistance Summary Section enter:

- the **date you discovered the theft** [if unknown, leave blank],
- the **dates of the earliest** and the **latest fraudulent transactions**, and
- the **total amount of CA stolen**.

e. **SNAP stolen?** In the SNAP Summary Section, enter:

- the **date you discovered the theft** [if unknown, leave blank],
- the **dates of the earliest** and the **latest fraudulent transactions**, and
- the **total amount of SNAP stolen**.

Note: Do not mix the stolen CA and SNAP benefits in the summary sections.

f. In the detailed transactions section, enter for each fraudulent transaction:

- the **date**
- program** type (SNAP or CA)
- amount stolen**, and
- the **retailer location**

You will be able to enter more than one transaction if needed.

g. Check the box attesting that the information provided is accurate.

4. **Click submit. Log out of ebtEDGE and close all tabs** to protect your data.

You are done! You will get a decision on your claim by mail.