

後續步驟：子女撫養費面談後的流程

受理面談結束後，子女撫養費服務辦公室 (Office of Child Support Services, OCSS) 將根據您提供給我們的資訊來驗證另一方家長（非監護家長）所在的地點，然後針對個案準備召開聽證會。將採取以下步驟：

1 提交缺少的必要文件。

- 如果您透過 NYC ACCESS HRA Child Support 行動應用程式提交轉介表，您可以按相同方式提交缺少的文件。
- 您可以使用 ACCESS HRA 行動應用程式或網站來上傳文件。
- 您也可以親自將缺少的文件送至面談辦公室，或者透過電子郵件傳送至 dcse.cseweb@dfa.state.ny.us。
- 如果面談後掌握有關另一方家長的更多資訊，請透過電子郵件、信函或親送的方式提交給 OCSS。

請記住，在您領取現金援助福利期間，您必須遵守子女撫養費計畫要求。一旦確立判令且款項由另一方家長支付後，您就可以開始領取子女撫養費轉付款項。

2 OCSS 找到另一方家長。

一旦 OCSS 驗證了另一方家長所在的地點（住屋或工作場所），OCSS 就可以繼續安排子女撫養費個案聽證會。

3 OCSS 會向法院提交請願書。

- 安排聽證會後，OCSS 會向另一方家長提供傳票包，並向您寄送出庭通知。
- 法庭聽證會將採取虛擬或現場形式舉行。通知中會告知詳細資料。

4 雙方出席法庭聽證會。

- 雙方家長皆須出席聽證會（除非因安全問題等原因而獲準不出席）。如果親子關係尚未確定，將在法庭上進行確定，並可能需要安排 DNA 檢測。
- 法院確立的子女撫養費判令將自動傳送給 OCSS 進行監督及執行。
- 律師將出席並代表 DSS。

5 監督及執行子女撫養費判令。

- OCSS 會追蹤付款到期與支付的時間。如未收到付款，將開始採取執法行動。收到付款後，這些款項將用於個案，並向您支付轉付款項。這些款項不屬於您的福利金額。
- 這些款項將轉到您的 EBT 卡上。

如果另一方家長沒有工作，OCSS 可以協助其聯繫就業計畫。目前有法律為低收入的非監護家長提供保護，前提是他們必須出庭。

如有其他疑問，請傳送電子郵件至 dcse.cseweb@dfa.state.ny.us，並在電子郵件中註明您的全名、子女撫養費個案 ID 以及出生日期，以便我們準確識別您的個案並回覆。