



Online Access to Child Support Information: Payment Records, Account Balances & More

When you are logged into your online child support account, you can take the actions below, as either the custodial or the noncustodial parent.

Online Services

Custodial Parent (Receiving Child Support)	Noncustodial Parent (Paying Child Support)
View and print payment history	View and print payment history
See all payments sent to you (disbursements)	Access account statements
Access account statements	Access your payment coupons
Access your monthly notice	Email your local child support office
Email your local child support office	

Next steps

1. Get your account PIN

You'll need your Personal Identification Number (PIN). A notice with the PIN was mailed to you after your child support order was recorded. If you do not have this letter, call [888-208-4485](tel:888-208-4485) (TTY: [866-875-9975](tel:866-875-9975)) to have it mailed to you.

2. Log into your account:

If you don't have a NY.gov account, you'll need to create one

Use the QR code to access the registration page. You need a valid email address.



Link an existing NY.gov account

Use the QR code to log into your NY.gov account, verify your SSN, and enter your 5-digit account PIN.



3. Review the information online.

Questions

For additional assistance with your child support case, contact the NYC Office of Child Support Services: <https://on.nyc.gov/contactocss>.



Acceso en línea a la información sobre la manutención de los hijos: Historial de pagos, saldos de la cuenta y más

Una vez que haya iniciado sesión en su cuenta en línea de manutención infantil, podrá hacer las siguientes acciones, ya sea como padre/madre con custodia o como padre/madre sin custodia.

Servicios en línea

Padre/madre con custodia (recibe manutención de menores)	Padre/madre sin custodia (paga manutención de menores)
Ver e imprimir el historial de pagos	Ver e imprimir el historial de pagos
Vea todos los pagos enviados a usted (desembolsos)	Acceder a los extractos de cuenta
Acceder a los extractos de cuenta	Acceder a sus cupones de pago
Acceder a su aviso mensual	Enviar un correo electrónico a su oficina local de manutención infantil
Enviar un correo electrónico a su oficina local de manutención infantil	

Siguientes pasos

1. Obtenga el PIN de su cuenta

Necesitará su Número de Identificación Personal (PIN). Se le envió un aviso con el PIN después de que se registrara la orden de manutención de su hijo. Si no tiene esta carta, llame al [888-208-4485](tel:888-208-4485) (TTY: [866-875-9975](tel:866-875-9975)) para que se la envíen por correo.

2. Inicie sesión en su cuenta:

Si no tiene una cuenta en NY.gov, deberá crear una

Use el código QR para acceder a la página de registro. Necesita una dirección de correo electrónico válida.



Vincular una cuenta de NY.gov existente

Use el código QR para iniciar sesión en su cuenta de NY.gov, verificar su número de Seguro Social e ingresar el PIN de 5 dígitos de su cuenta.



3. Revise la información en línea.

Preguntas

Para obtener asistencia adicional con su caso de manutención infantil, comuníquese con la Oficina de Servicios de Manutención Infantil de la Ciudad de Nueva York: <https://on.nyc.gov/contactocss>.