



Instrucciones para completar el formulario M-860w de Solicitud para asignación de entierro

■ Número de reclamación de entierro

Una vez que la Oficina para Servicios de Entierro (Office of Burial Services, OBS) reciba el formulario completado, se asignará un número de reclamación de entierro y la Oficina de OBS registrará el número en la parte superior del formulario.

■ La fecha de hoy

■ Secciones A y B

Favor de completar toda la información sobre la persona fallecida (llamada difunto(a) en la solicitud). Es importante proporcionar todos los detalles disponibles sobre el difunto(a) para demostrar la edad, la fecha de fallecimiento, dirección, el estado civil, estado de dependiente o de veterano.

Si no puede proporcionar información que identifique al difunto(a), es posible que podamos ayudarle con eso. Si ya se ha expedido un acta de defunción, esta se podría usar para proporcionar información que identifique al difunto(a).

■ Sección C

Para poder determinar si el difunto contaba o no con recursos económicos para pagar los gastos de funeraria, favor de proporcionar a su mejor saber, los detalles que tenga sobre las finanzas del difunto(a), su empleo y los beneficios públicos que recibía. Si no puede proporcionar esta información, es posible que podamos ayudarle con eso.

■ Secciones D y E

Si el difunto(a) dejó algún testamento, herencia o caso de demanda pendiente en un tribunal testamentario (*Surrogate Court*) o un tribunal de sucesiones (*Probate Court*), se deben proporcionar los datos de contacto de la persona responsable de esos asuntos. Si dicha persona maneja los bienes del difunto(a), nuestra oficina podría pedirle que contribuya o que reembolse los gastos de entierro.

Si a la hora del fallecimiento del difunto(a), hay dinero en efectivo o bienes disponibles que sean propiedad del difunto(a), estos deben ser utilizados para pagar los arreglos de disposición final del cuerpo (lo que incluye el entierro, la cremación y el manejo de las cenizas). En algunos casos se requiere ir al tribunal, para determinar el valor de la propiedad del difunto(a). Favor de contactarnos para proporcionarle la referencia apropiada, en caso de que la necesite.

Favor de listar en la Sección E toda la información sobre los bienes y la propiedad personal del difunto(a).

(Gire la hoja)

■ Sección F

Usted, como solicitante, no tiene que proporcionar su información económica, a menos que sea el/la pariente legalmente responsable, como se define en la próxima sección. Proporcione sus datos y su parentesco con el difunto(a).

La sección F pide información básica sobre usted y su parentesco con el difunto(a). Además, se le podría pedir información adicional.

■ Sección G

El/la pariente legalmente responsable (*Legally Responsible Relative, LRR*) es la persona casada por ley con el difunto(a), o que es padre, madre o tutor(a) legal de un difunto(a) menor de veintiún (21) años, y que vivía con el difunto(a) en el mismo hogar, a la hora de la muerte.

Si la persona que es *LRR* no puede pagar la factura de funeraria, dicha persona tendrá que proporcionar pruebas de la falta de recursos económicos.

■ Sección H

Favor de proporcionar detalles sobre el costo de la disposición final del cuerpo (lo que incluye el entierro, la cremación y el manejo de las cenizas). Favor de proporcionar cualquier factura que haya recibido.

■ Para completar la solicitud

El/la solicitante de firmar y fechar al final de la solicitud.

Si el/la solicitante elige a otra persona para que complete la solicitud en su nombre, el/la solicitante tendrá que hacer una declaración escrita autorizando a esa persona para que complete la solicitud. La declaración debe incluir la fecha, el nombre del/de la solicitante, el domicilio, el teléfono, el correo electrónico, y decir que la persona elegida tiene la autoridad de completar y presentar la solicitud. Un representante de la *OBS* se comunicará con el/la solicitante para verificar la información. La persona autorizada tendrá que firmar la solicitud en presencia de un notario público o un comisionado de escrituras.