

Prueba de identidad y residencia para los proveedores de cuidado infantil

Todos los proveedores de cuidado infantil de familia y a domicilio legalmente exento deben:

- (1) presentar una prueba de identidad y residencia para recibir el pago;
- (2) completar la página 2 de este aviso.

Si usted es un proveedor de cuidado infantil que solo cuida de parientes, complete el aviso del requisito de la ciudad de Nueva York para proveedores de cuidado infantil que solo cuidan de parientes (CFWB-047).

Verificación de la identidad del proveedor

Los proveedores deben presentar una de las siguientes formas de documentación para que la Corporación de Vivienda y Desarrollo Económico para Mujeres (WHEDCo) verifique la identidad del proveedor (se aceptan copias del documento original).

Al menos una de las siguientes formas de identificación válida y actual con foto emitida por el gobierno, el empleador, la escuela u otra autoridad/institución/agencia, incluyendo, entre otras:

- Licencia de conducir/tarjeta de identificación de no conductor
- Pasaporte o visa
- Certificado de naturalización o ciudadanía
- Tarjeta de identificación escolar o militar
- Tarjeta de autorización de empleo
- Tarjeta de residencia permanente
- Tarjeta de beneficios del gobierno (por ejemplo, Asistencia en efectivo/Medicaid/Programa de Asistencia Nutricional Suplementaria)

O BIEN

Al menos dos de las siguientes identificaciones sin foto, incluyendo, entre otras:

- Tarjeta del seguro social
- Certificado de nacimiento
- Certificado de bautismo
- Tarjeta de beneficios del gobierno (por ejemplo, beneficios sociales/Medicaid/cupones de comida)
- Póliza de seguro de vida

Verificación de la residencia del proveedor o tercero propietario o inquilino

Los proveedores deben presentar una de las siguientes formas de documentación, ya sea una copia o un original que será copiado por la WHEDCo, para verificar la residencia del proveedor. Por razones de privacidad, el proveedor puede tachar cualquier información financiera específica en el documento.

- Declaración del arrendador en su documentación oficial*
- Contrato de alquiler o escritura con el nombre del proveedor
- Resumen/recibo de alquiler con la dirección preimpresa*
- Registros hipotecarios
- Registros impositivos de la residencia (factura del impuesto sobre la propiedad)
- Una factura de servicio público (electricidad, gas, calefacción, combustible, agua o teléfono fijo) con la dirección del proveedor*
- Un resumen bancario con la dirección del proveedor*
- Registros escolares del proveedor que indiquen la dirección*

***Los documentos no pueden tener más de 60 días de antigüedad.**

Si no puede verificar su residencia o presta servicios en la residencia de un tercero, complete y presente la parte inferior de la página 2 junto con la documentación indicada arriba para verificar la residencia del propietario o inquilino principal.

Prueba de identidad y residencia para los proveedores de cuidado infantil continuación

LUGAR DE CUIDADO INFANTIL DE FAMILIA Y A DOMICILIO LEGALMENTE EXENTO

Nombre del niño: _____

Nombre del proveedor: _____

Lugar de cuidado infantil _____

El lugar de arriba es la dirección de (marque una opción):

- El niño a su cuidado
- El proveedor (marque una opción)
 - He presentado la verificación de mi residencia

Si puede presentar la verificación de su residencia, deténgase aquí. No se requiere que se complete ninguna información adicional abajo.

- No puedo presentar la verificación de mi residencia (solo puede marcar esta opción si no es el propietario ni el inquilino principal). El nombre del propietario o inquilino principal es: _____
- Lugar de un tercero (distinto del lugar donde vive usted o el niño a su cuidado)

Fecha: _____

*Para proveedores: Si marcó la casilla que indica que no puede verificar su residencia o presta servicios en un lugar correspondiente a un tercero, debe pedirle al propietario o inquilino principal que firme la declaración que figura abajo.

Declaración del propietario o inquilino:

Yo, _____, el propietario/inquilino principal en

Nombre del propietario/inquilino principal

Dirección

apruebo el uso de mi residencia para el cuidado infantil prestado por _____

Nombre del proveedor

a _____

Nombre del niño

Firma del propietario/inquilino principal _____

Fecha _____