



**FIANZA  
EN  
EFECTIVO**

DEPARTAMENTO DE FINANZAS DE NYC • DIVISIÓN TESORERÍA

# SOLICITUD DE ASIGNACIÓN DE FIANZA

Envíe por correo a: NYC Department of Finance, Treasury/Court Assets Unit, 66 John Street, 12th Floor, New York, NY 10038

**Instrucciones:** La persona que pagó la fianza en efectivo (es decir, el Fiador) debe completar este formulario. Complete, notarice y envíe este formulario junto **con** una identificación válida con foto emitida por el gobierno, como una licencia de conducir, un pasaporte o una tarjeta de beneficios. Si no tiene una identificación válida con foto emitida por el gobierno tendrá que proporcionar copias **de dos (2) tipos de identificación** para verificar su identidad. Al menos una de las identificaciones debe tener foto y firma, como por ejemplo una identificación escolar o de empleo. Otros tipos de identificación aceptables incluyen una factura de servicios públicos emitida dentro de un plazo de 60 días, una tarjeta para cajero automático/bancaria o una tarjeta de Seguro Social. Para más información visite nuestra sección Cash Bail/Court & Trust (Fianza en efectivo/Tribunal y Fideicomiso) en [www.nyc.gov/finance](http://www.nyc.gov/finance) o póngase en contacto con nosotros al 212-908-7619 o visítenos en [nyc.gov/contactcashbail](http://nyc.gov/contactcashbail).

## SECCIÓN I - INFORMACIÓN DEL FIADOR/TRANSFERENCIA

### A. Información del fiador - (información relativa a la persona que pagó la fianza y firmó el recibo)

1. Nombre: \_\_\_\_\_  
APELLIDO DEL FIADOR EN LETRA DE IMPRENTA NOMBRE DEL FIADOR EN LETRA DE IMPRENTA
2. Dirección actual: \_\_\_\_\_ Apto. N.º: \_\_\_\_\_  
NÚMERO Y CALLE  
Ciudad: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Código postal: \_\_\_\_\_
3. Número de teléfono del fiador \_\_\_\_\_ Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_
4. Nombre del acusado: \_\_\_\_\_  
APELLIDO NOMBRE
5. Escriba en letra de imprenta el importe de la fianza en efectivo que pagó en este caso: \$ \_\_\_\_\_
6. Escriba en letra de imprenta el número del expediente y/o del recibo de Tesorería: \_\_\_\_\_  
a) NÚMERO DE EXPEDIENTE/ACUSACIÓN b) NÚMERO DE RECIBO DE TESORERÍA (TR)

### B. Información de la transferencia

1. Escriba en letra de imprenta el nombre de la persona o entidad comercial a la que cede, establece y transfiere sus derechos, títulos e intereses en este asunto:  
\_\_\_\_\_  
APELLIDO DEL CESIONARIO EN LETRA DE IMPRENTA NOMBRE DEL CESIONARIO EN LETRA DE IMPRENTA  
\_\_\_\_\_  
NOMBRE DE LA EMPRESA O CORPORACIÓN EN LETRA DE IMPRENTA
2. Dirección postal del cesionario: \_\_\_\_\_ Apto. N.º: \_\_\_\_\_  
NÚMERO Y CALLE  
Ciudad: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Código postal: \_\_\_\_\_
3. Escriba en letra de imprenta el importe de la fianza en efectivo que está cediendo: \$ \_\_\_\_\_
4. Número de teléfono del cesionario: \_\_\_\_\_ 5. Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_

## SECCIÓN II - CERTIFICACIÓN

*Certifico que soy el fiador mencionado anteriormente y autorizo esta asignación. Reconozco que la información proporcionada es verdadera y correcta a mi mejor entender.*

\_\_\_\_\_  
Signature of Surety (Firma del fiador)

Sworn to before me (Declarado bajo juramento ante mí)

on (el) \_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Notary Public/Commissioner of Deeds (Notario público/Oficial notarial)

Notary  
Affix  
Stamp  
Here

## SOLO PARA USO OFICIAL

\_\_\_\_\_  
Court Assets Member Approval and Date

\_\_\_\_\_  
Supervisor Approval and Date