



CENTRE DE DÉLIVRANCE DES LICENCES ET DES PERMIS DU DÉPARTEMENT DE LA PROTECTION DES CONSOMMATEURS ET DES TRAVAILLEURS
42 Broadway, Lobby
New York, NY 10004

Sur rendez-vous, uniquement aux horaires suivants :

Du lundi au jeudi : de 8 h à 16 h.
Dernier rendez-vous : 15 h 30.

CENTRE DE SOUTIEN AUX PETITES ENTREPRISES DE LA VILLE DE NEW YORK (NYC SMALL BUSINESS SUPPORT CENTER)
90-27 Sutphin Blvd, 4th Floor
Jamaica, NY 11435

Sur rendez-vous, uniquement aux horaires suivants :

Du lundi au jeudi : de 8 h à 16 h.
Dernier rendez-vous : 15 h 30.

SERVICE EN PRÉSENTIEL SUR RENDEZ-VOUS UNIQUEMENT

Vous devez prendre rendez-vous pour déposer votre demande de licence en présentiel au Centre de délivrance des licences et des permis du Département de la protection des consommateurs et des travailleurs (Department of Consumer and Worker Protection, DCWP) et au Centre de soutien aux petites entreprises de la ville de New York. Voir la section du **Processus de dépôt des demandes**.

Remarque : puisque le service en présentiel est limité, nous vous encourageons à utiliser notre service en ligne qui est disponible 24 heures sur 24, 7 jours sur 7, à l'adresse suivante : nyc.gov/BusinessToolbox.

Liste de contrôle pour la demande de licence de guide touristique

Qui doit avoir une licence de guide touristique ?

Vous devez avoir une licence de guide touristique pour pouvoir guider ou orienter des personnes dans un lieu ou un site d'intérêt public ou pour décrire, expliquer ou donner des explications sur un lieu ou un site d'intérêt public à toute personne en lien avec un voyage touristique ou une excursion dans la ville.

Les demandeurs de licence de guide touristique doivent avoir au moins 18 ans.

Cette description ne donne qu'une explication d'ordre général sur les personnes qui doivent avoir une licence de guide touristique.

>

Petite liste des documents obligatoires pour déposer une demande de licence de guide touristique

Voir la section sur les Documents obligatoires pour obtenir des descriptions détaillées. Assurez-vous de fournir tous les documents obligatoires ; autrement, votre demande sera incomplète. Le DCWP ne peut prendre en compte que les demandes complètes pour la délivrance des licences.

- Demande de licence individuelle de base
- Pièce d'identité avec photo du demandeur de la licence
- Une photographie au format passeport récente et en couleurs du demandeur de la licence
- Examen de guide touristique et frais d'examen de 50 \$
- Déclaration donnant l'autorité à agir (*le cas échéant*)
- Frais de licence

Déposer votre demande ne signifie pas que votre licence est automatiquement approuvée.

Autres permis/licences/accords municipaux ou étatiques éventuellement nécessaires :

Une entreprise doit avoir une licence de *bus touristique* du DCWP pour conduire un véhicule qui transporte huit passagers payants ou plus vers des sites d'intérêt ou de divertissement ou pour un voyage spécifique ou spécial à partir d'un point de départ dans la ville de New York.

Cette liste peut ne pas être exhaustive. Voir la section sur les Ressources supplémentaires.

Processus de dépôt des demandes



Consultez le site www.nyc.gov/BusinessToolbox pour déposer votre demande en ligne.



OU

Prenez rendez-vous pour déposer votre dossier en présentiel au Centre de délivrance des licences et des permis du DCWP ou au Centre de soutien aux petites entreprises de la ville de New York (les adresses figurent en page 1).

Par courriel : LicensingAppointments@dcwp.nyc.gov

Par téléphone* : appelez le (212) 436 0441 (du lundi au vendredi, de 8 h à 16 h).

*Ce numéro sert uniquement à planifier un rendez-vous pour un service en présentiel. Pour des questions d'ordre général, envoyez un courriel à l'adresse électronique suivante : onlineappsdocs@dcwp.nyc.gov.

Des *services d'interprétation gratuits* sont disponibles sur site. Pour demander un aménagement en lien avec un handicap, veuillez envoyer un courriel au Coordinateur de la loi en faveur des Américains en situation de handicap (Americans with Disabilities Act, ADA) du DCWP à DCWPADACoordinator@dcwp.nyc.gov ou consultez le site nyc.gov/dcwp et recherchez « accommodations » (aménagements).

Documents obligatoires

Le DCWP refusera votre demande si vous n'envoyez pas les informations et les documents obligatoires :

- **Demande de licence individuelle de base** (ci-jointe).
- **Pièce d'identité avec photo du demandeur de la licence.**

Les types de pièces d'identité acceptables incluent :

- permis de conduire ou pièce d'identité de non-conducteur délivré(e) par un État des États-Unis ;
 - permis ou licence délivré(e) par un organisme gouvernemental ;
 - passeport ;
 - carte verte ;
 - carte d'identité d'employé municipale, étatique ou fédérale ;
 - carte d'identité municipale.
- **Une photographie au format passeport récente et en couleurs du demandeur de la licence.**

En présentiel : le DCWP photographiera gratuitement les demandeurs de licence pour le Centre de délivrance des licences et des permis du DCWP (dont l'adresse figure à la page 1). Les demandeurs peuvent également fournir une photographie au format passeport récente et en couleurs.

En ligne : les demandeurs de licence peuvent télécharger un fichier image d'une qualité photo de passeport numérique. Un appareil photo numérique avec une résolution de 1 mégapixel convient.

- **Examen de guide touristique et frais d'examen de 50 \$.**
Vous devez prendre rendez-vous avec ExamBuilder pour passer l'examen de guide touristique.

IMPORTANT :

- Vous pouvez programmer l'examen 24 heures *après que* le DCWP a traité votre demande de licence dûment remplie, qui comprend les documents et les frais requis. *Vous ne pouvez pas programmer l'examen tant que le DCWP n'a pas reçu et traité les documents et les paiements requis.* Une fois que le

DCWP a traité votre demande, il faut compter 24 heures pour que vos informations apparaissent dans le système d'ExamBuilder.

- **Vous disposez de 60 jours pour passer et réussir l'examen à partir du moment où vos informations apparaissent dans le système d'ExamBuilder.**
- Les centres de test sont ouverts de 9 h 00 à 17 h 00, sept jours sur sept, dans plusieurs endroits de la ville. ExamBuilder peut confirmer les lieux disponibles lorsque vous programmez votre examen.
- Vous pouvez programmer l'examen de l'UNE des deux façons suivantes :
 1. En ligne à l'adresse dcaschedule.exambuilder.com. Saisissez votre numéro de demande, puis cliquez sur Continuer.
 - Le numéro de la demande figure sur la page de confirmation de la demande de licence ou sur le reçu de paiement.
 2. Par téléphone : (646) 974 8244
 - Le service à la clientèle est disponible de 9 h 30 à 17 h 30, sept jours sur sept.

L'examen se compose de 150 questions. Vous devez répondre correctement à 97 questions au minimum pour réussir. Les frais d'examen de 50 \$ sont distincts des frais de licence et ne sont pas remboursables. Si vous échouez deux fois à l'examen, vous devez payer les frais d'examen de nouveau pour pouvoir le repasser.

Consultez la **FAQ : Examens** et une **référence d'étude** du site nyc.gov/BusinessToolbox pour vous aider à préparer l'examen.

- **Déclaration donnant l'autorité à agir** (ci-jointe). Obligatoire si une personne autre que le demandeur de la licence prépare et envoie cette demande.

Remarque : le demandeur doit signer la demande de licence et tous les formulaires connexes.

- **Frais de licence.**
Voir la page suivante.

Durée de la licence : 2 ans	Date d'expiration : 31 mars Années paires	Frais de licence :	
Si vous déposez votre demande entre ces dates :		Option 1	Option 2
Du 1er avril d'une année paire au 30 septembre d'une année paire		Payez 50 \$ pour une licence expirant le 31 mars de l'année paire suivante. <i>(Valable pour un maximum de 24 mois.)</i>	
Du 1er octobre d'une année paire au 31 mars d'une année impaire		Payez 38 \$ pour une licence expirant le 31 mars de l'année paire la plus proche. <i>(Valable pour un maximum de 18 mois.)</i>	
Du 1er avril d'une année impaire au 30 septembre d'une année impaire		Payez 25 \$ pour une licence expirant le 31 mars de l'année paire la plus proche. <i>(Valable pour un maximum de 12 mois.)</i>	
Du 1er octobre d'une année impaire au 31 mars d'une année paire		Payez 13 \$ pour une licence expirant le 31 mars de la même année paire ou de l'année paire la plus proche. <i>(Valable pour un maximum de six mois.)</i>	Payez 63 \$ pour une licence expirant le 31 mars de l'année paire suivante. <i>(Valable pour un maximum de 30 mois.)</i>

Payez par :

- chèque ou mandat établi à l'ordre du DCWP (*en présentiel*) ;
- carte de crédit (Visa, Mastercard, American Express, Discover Card uniquement).
Vous devrez payer des frais pour ce service qui ne sont pas remboursables (*en présentiel ou en ligne*).

Ressources supplémentaires pour les guides touristiques

- Pour vous renseigner sur les lois et sur les règlements qui sont susceptibles de concerner votre activité, consultez le site [nyc.gov/BusinessToolbox](https://www.nyc.gov/BusinessToolbox).
- Pour la **Liste de contrôle d'inspection** : pour les **bus touristiques**, consultez le site [nyc.gov/BusinessToolbox](https://www.nyc.gov/BusinessToolbox).
- Pour les ressources utiles pour l'ouverture, le fonctionnement et la croissance de votre activité, consultez le site [nyc.gov/business](https://www.nyc.gov/business).