

# 有給の安全・病気休暇： 従業員が知っておくべきこと

ニューヨーク市の有給安全・病気休暇法(Paid Safe and Sick Leave Law)の新しい改正が、2020年9月30日および2021年1月1日に発効しました。ニューヨーク市のあらゆる規模の企業または非営利組織でパートタイムまたはフルタイムで働く場合、またはニューヨーク市の家庭で家事労働者として働いている場合には、このファクトシート<sup>1</sup>を読み、従業員の権利について理解してください。法律によって、対象となる従業員は次の目的で安全・病気休暇を使用する権利があります。

- 健康のため（従業員またはその家族の世話や治療など）。
- 安全のため（従業員またはその家族が家庭内暴力、望まない性的接触、ストーキング、または人身売買の行為や脅迫の被害者となる可能性がある場合に、支援を求めたり、その他の安全対策を講じることなど）。

## 法律の対象となる/対象とならない従業員

対象	対象外
<ul style="list-style-type: none"> <li>フルタイム従業員</li> <li>パートタイム従業員</li> <li>家事労働者</li> <li>過渡的雇用プログラムの従業員</li> <li>家族である従業員（経営者以外）</li> <li>ニューヨーク市外に居住する従業員</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>連邦ワークスタディ(Federal Work-Study)プログラムの学生</li> <li>認定された奨学金プログラムで報酬が支払われている従業員</li> <li>政府機関の従業員</li> <li>理学療法士、作業療法士、言語聴覚士、ニューヨーク州教育省(New York State Department of Education)から免許を取得している聴覚訓練士（彼らが自由に仕事の割り当てを求め、自分で仕事のスケジュールを決定し、紹介された割り当てを拒否/受諾できる場合で、連邦最低賃金の4倍以上の平均時給が支払われている場合）</li> <li>ニューヨーク州労働法(New York State Labor Law)で従業員の定義を満たさない自営の請負労働者</li> <li>職場体験プログラム(Work Experience Programs、WEP)の参加者</li> <li>労働協約対象となる特定の従業員</li> </ul>

注：従業員が安全・病気休暇を使用することを許可する既存のポリシーがある場合、そのポリシーは法律要件を満たすか上回っている必要があります。

## 従業員の権利に関するお知らせ

あなたが対象となる従業員の場合、雇用主はあなたに安全・病気休暇を取る権利について書面で通知する必要があります。あなたは通知を英語およびあなたの第一言語（DCWPのウェブサイト [nyc.gov/workers](https://nyc.gov/workers) で翻訳が入手できる場合）で受け取る権利があります。受け取った通知のコピーは保管しておいてください。雇用主は、従業員の目の届く、アクセスできる場所にある、職場内に通知を掲示する必要があります。

## 安全・病気休暇日数

雇用主によって雇用されている従業員の数	雇用主の年収	暦年*あたりの休暇	有給/無給休暇
1-4名	100万ドル未満	最大40時間	無給
	発効日 2021年1月1日 : 100万ドル以上	最大40時間	有給
5名以上 (民間または非営利雇用主による雇用の場合)  または 発効日 2020年9月30日: 1名以上の家事労働者 (家事雇用主による雇用の場合)	該当なし	最大40時間	有給
発効日 2021年1月1日: 100名以上 (民間または非営利雇用主による雇用、もしくは家事労働者を雇用の場合)	該当なし	最大56時間	有給

\*注：「暦年」とは、雇用主が決定した定期的かつ連続する12か月間を意味します。従業員の権利に関するお知らせには、雇用主の暦年の記載が必要です。

雇用主が有給の安全・病気休暇を提供する必要がある場合、あなたには現在の最低時給を下回らない、通常の時給が支払われなければなりません。

## 安全・病気休暇の付与と使用

あなたは：

- 働き始めるとすぐに安全・病気休暇が付与されます。30時間の勤務ごとに最低1時間の安全・病気休暇が付与されます。
- 付与した直後から、安全・病気休暇を使用することができます。
- 雇用主は、給料支払い時に、安全・病気休暇の使用、付与、残り日数を記載した文書をあなたに渡す必要があります。

<sup>1</sup>裏面に記載の日付に注意すること。ニューヨーク市消費者および労働者保護局(Department of Consumer and Worker Protection、DCWP)は、必要に応じてこのシートを更新します。[nyc.gov/workers](https://nyc.gov/workers)の更新に注意してください。

例外：2014年4月1日に発効した団体協約の対象となっている場合には、協約が満了した日から、法律に基づいて安全・病気休暇の付与が始まります。

## 許可される安全・病気休暇の使用理由

次のような場合には、安全・病気休暇を使って仕事を休むことができます。

- 精神的または肉体的な病気、けがまたは健康状態が見られ、精神的または肉体的な病気、けがまたは状態についての医師の診断、手当てまたは治療を受ける必要があるまたは予防医療を受ける必要がある。
- 精神的または身体的な病気、けがまたは健康状態についての医師の診断、手当てまたは治療を必要とするあるいは予防医療を必要とする家族の世話をを行う必要がある。
- 雇用主の事業が公衆衛生上の緊急事態のために閉鎖された、または公衆衛生上の緊急事態のために学校または児童保育施設が閉鎖されたため子供の世話をする必要があり、
- あなたまたは家族が家庭内暴力、望まない性的接触、ストーキングまたは人身売買の行為や脅迫の被害者となる可能性があり、あなたまたは家族の身体的、心理的、経済的な健康や安全を回復するため、あるいはあなたと関係のあるまたは仕事している人々を保護するために、以下を含む必要な措置を講じる必要がある。
  - 家庭内暴力シェルター、強姦危機センターまたはその他のサービスプログラムからサービスを受ける。
  - あなたまたは家族の安全を守るため、新しい学校への子供の入学を含め、安全計画へ参加、転居またはその他の措置を講じる。
  - 保護監督、訪問、夫婦間の問題、保護命令、移住、住居または雇用や住宅、消費者信用における差別に関する情報や助言を得るために弁護士や社会サービス提供者と面会する。
  - 家庭内の事件報告を法執行機関に提出する、または地区検事事務所と面会する。

法律は、以下の個人を「家族」として認めています。

- 従業員との密接な関係が家族と同等である個人
- 子供（実子、養子または里子、法定被後見人、親の代わりになっている従業員の子供）
- 孫
- 配偶者
- 同棲相手
- 親
- 祖父母
- 従業員の配偶者または同棲相手の子供や親
- 兄弟姉妹（半同胞、義兄弟姉妹または継親の子供を含む）
- 従業員と血縁関係のあるその他の個人

## 事前通知

その必要性が予測できる場合、雇用者は、あなたが安全休暇または病気休暇を使用する意思について最大7日前の事前通知を要求することができます。その必要性が予測できない場合、雇用主は（できるだけ）早く通知するようあなたに要求することができます。雇用主は、あなたが安全休暇または病気休暇をその目的で使用したことを証明する書類を提供するように要求することができます。

## 証拠書類

連続して3日以上就業日を安全または病気休暇として使用する場合、雇用主は合理的な証拠書類を要求することができます。雇用主は以下を要求できます。

- 病気休暇のために認可された医療提供者が署名したメモ。または
- 社会福祉事業者、法律サービス提供者、宗教団体のメンバーによる書類、または安全休暇の必要性を示す自筆の公証レター。

雇用主は、安全または病気休暇を使用した理由を明記した文書を要求しない場合があります。他の法律により開示が要求される場合があります。

以下については、雇用者が負担する必要があります。

- 必要な病気休暇の証拠書類を提供するために、医療提供者から請求された料金。および、
- 必要な安全休暇の証拠書類を取得するためにかかった、すべての合理的な費用または支出。

## 未使用の安全・病気休暇

未使用の安全・病気休暇は、翌暦年に最大40時間まで（または該当する場合には、2021年1月1日からは56時間）繰り越すことができます。ただし、雇用主は、あなたが暦年あたり最大40時間（または56時間）の安全・病気休暇を使用できるように求められているに過ぎません。

## 報復

雇用主は、安全・病気休暇を要求または使用したことに対して、あなたに報復をすることはできません。報復には、法律で保証された権利を行使または行使しようとしたことに対する、脅迫、懲戒、解任、降格、停職、勤務時間短縮、その他の不利な雇用上の行為が含まれます。これには認められた在留資格または労働許可に関連する措置も含まれます。

## 苦情の申し立て

DCWPに苦情を申し立てることができます。苦情申し立てフォームを入手するには、[nyc.gov/workers](https://nyc.gov/workers) にアクセスするか、311（ニューヨーク市外からは212-NEW-YORK）に連絡してください。

更新日 2020年11月20日



ご質問がありますか？詳細について、またはDCWPへ連絡するには：

- 法律およびよくある質問は [nyc.gov/workers](https://nyc.gov/workers) にアクセスしてください。
- メール：[PSSL@dca.nyc.gov](mailto:PSSL@dca.nyc.gov)
- 311（ニューヨーク市外からは212-NEW-YORK）に電話して、「Paid Safe and Sick Leave（有給の安全・病気休暇）」とお話してください。