

تسهيلات داعمة للموظفات الحوامل في مكان العمل

يتعين على أرباب العمل في مدينة نيويورك ممن لديهم أربعة موظفين أو أكثر أو ممن يعمل لديهم عامل/خادم واحد على الأقل الامتثال لقانون حقوق الإنسان في المدينة والذي يفرض توفير التسهيلات اللازمة للموظفين في حالات الحمل أو الولادة أو الحالات الطبية ذات الصلة، بما يضمن تمكينهم من مواصلة عملهم و/أو العودة إليه بأسرع وقت ممكن مع الحفاظ على صحة جيدة خلال فترة الحمل. يتوجب على أرباب العمل تزويد الموظفين بإشعار خطي يوضح حقوقهم بموجب هذا القانون ويمكن الاستعانة بهذه الوثيقة لتلبية هذا الالتزام القانوني. في ضوء ما سبق، يجب عرض هذا الإشعار في مكان واضح ضمن بيئة العمل.

أرباب العمل

ينبغي على أرباب العمل وضع سياسة وبروتوكول واضحين يُمكنان الموظفين من تقديم طلبات للحصول على تسهيلات معقولة. ينبغي التعاون مع الموظفة الحامل على الفور لتحديد التسهيلات المناسبة التي:

- تضع مساهماتها القيمة في مكان العمل في عين الاعتبار.
- تساعد في تلبية المتطلبات الأساسية لوظيفتها.
- تساهم في استمرارها في أداء عملها طالما كانت قادرة على ذلك.
- تكون ملائمة لها دون أن تشكل عبئاً على شركتك دون مبرر.

على أرباب العمل اعتماد سياسة واضحة فيما يتعلق بالرضاغة الطبيعية، يتم توضيحها للموظفين في بداية توظيفهم وتوفيرها على الشبكة الداخلية للشركة إذا وجدت. يمكن الاطلاع على نموذج للسياسة عبر هذا الرابط:



قد يؤدي تجاهل طلب التسهيلات المعقولة أو التأخر في الاستجابة له أو اتخاذ إجراءات عقابية بحق الموظفة أو فصلها عن العمل بسبب طلبها إلى تعرض صاحب العمل لعقوبات وتعويضات مدنية. يُمنع على أرباب العمل طلب دليل على وجود الحمل. لا يجوز لأرباب العمل طلب تقرير طبي إلا في حال شمل طلب التسهيلات أخذ وقت بعيداً عن العمل كإجازة وبشرط ألا يتعارض هذا الطلب مع قانون مدينة نيويورك أو قانون الولاية أو القوانين الفيدرالية، بما في ذلك قانون الإجازات المرضية والأمنه مدفوعة الأجر في مدينة نيويورك.

الموظفون

إذا كنت بحاجة إلى تسهيلات مناسبة للاستمرار في عملك أو للبقاء فيه، فيمكنك تقديم طلب بذلك. تشمل التسهيلات المناسبة، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

- فترات راحة منتظمة (لاستخدام الحمام أو تناول الطعام والشراب أو لأخذ قسط من الراحة عند الحاجة).
- تعديلات في بيئة العمل كإتاحة الفرصة لاستخدام كرسي أو مروحة.
- تلقي المساعدة في أداء المهام التي تتطلب مجهوداً بدنياً.
- إجازات أو مرونة فيما يتعلق بجدول العمل.
- توفير مكان خاص ونظيف - ليس حماماً - بالإضافة إلى استراحات مدفوعة الأجر لا تقل عن ٣٠ دقيقة لسحب الحليب بالإضافة إلى إمكانية الاستفادة من أي استراحة أو وقت وجبة مدفوعة الأجر يتجاوز ٣٠ دقيقة.
- إسناد مهام أخف وطأة أو نقل مؤقت إلى وظيفة أخرى.
- إجازة خاصة للتعافي بعد الولادة.

يجب أن يتم تحديد طبيعة التسهيلات المناسبة بناءً على احتياجات الموظف وفقاً لما يتناسب مع طبيعة العمل واحتياجات رب العمل. في حال تم تجاهل طلبك أو رفضه دون تقديم بديل مناسب، يمكنك التواصل معنا لتقديم الدعم تبعاً للإبلاغ عن حالات مماثلة، يرجى الاتصال بلجنة حقوق الإنسان في مدينة نيويورك على الرقم: 212-416-0197.