



الاستجابة لحالات الطوارئ

دليل للمنظمات والشركات



في حالة الطوارئ، قد تشح الموارد الحكومية، مما يؤدي إلى وجود عجز في الخدمة. قد يلجأ الموظفون والعملاء وأفراد المجتمع إلى المنظمات المحلية للحصول على الدعم.

ويوصفك شريكاً في المجتمع، يوجد لديك إدراك قوي بشأن مخاطر واحتياجات وقدرات المجتمع الخاص بك، وتتعامل بالفعل مع احتياجات مجتمعك بصورة يومية. يمكنك الاستعانة بهذه المعرفة وعلاقتك بأفراد وشركاء المجتمع للمساعدة على الحفاظ على أمان المجتمع وصحته.

تقدم هذه الحزمة توجيهات سريعة حول كيفية مساعدة مجتمعك للاستعداد والاستجابة لحالة الطوارئ. يُقدّم القسم الأول نصائح بشأن كيفية إعداد منشأتك ومجتمعك لحالات الطوارئ. يوضح القسم الثاني توجيهات عامة لمساعدتك أنت وفريق العمل الخاص بك ومجتمعك على البقاء على علم بالتطورات. يُقدّم القسم الثالث توجيهات خاصة بالحدث لمساعدتك أنت وأفراد مجتمعك على البقاء آمنين وفي صحة جيدة أثناء حدوث حالة طوارئ والتعافي منها سريعاً.

استعن بهذه المعلومات لوضع خطة طوارئ أو تحديثها وكدليل مرجعي سريع في حالة حدوث حالة طوارئ. شارك النصائح الموجودة بهذا الدليل مع الموظفين والعملاء خلال التدريب على حالات الطوارئ.

توفر النشرات المخصصة للأفراد والعائلات توجيهات سريعة وخاصة بالحدث عن كيفية البقاء آمناً. فقم بتصوير وتوزيع النشرات على فريق العمل والعملاء والأفراد في مجتمعك إن أمكنك ذلك. للوصول إلى هذه النشرات بلغات إضافية، تفضل بزيارة الموقع الإلكتروني nyc.gov/health وابحث عن "Responding to Emergencies" (الاستجابة لحالات الطوارئ).

إذا كانت لديك أية أسئلة أو كنت ترغب في مناقشة هذه المسألة بشكل أكثر تفصيلاً، فتواصل مع Office of Emergency Preparedness and Response (مكتب الاستعداد لحالات الطوارئ والاستجابة لها) بإدارة الصحة على الموقع الإلكتروني emergencyprep@health.nyc.gov

الاستعداد

◀ وضع خطة استمرارية العمل توضح الاحتياجات اللازمة لاستمرارية العمليات الضرورية أثناء حدوث حالة طوارئ. تأكد من تضمين الخدمات الضرورية ومستويات دنيا مقبولة من الخدمة واحتياجات الموارد/المؤن والالتزامات تجاه الجهات الأخرى/العملاء الآخرين، والعقود/الاتفاقيات الأخرى مع الشركاء وخطة للتواصل وتعيين فريق العمل (بما في ذلك بيانات الاتصال الخاصة بالموظف/العميل والموظفين/الأدوار المهمة). تفضل بزيارة الموقع الإلكتروني <http://www.fema.gov> وابحث عن "continuity plan template" (نموذج خطة الاستمرارية) لمعرفة المزيد.

◀ تنظيم أنشطة تدريبية وتمارين، وتذكير الموظفين والعملاء الخاصين بك بشأن ما يمكنهم القيام به للاستعداد لحالات الطوارئ، مثل وضع خطة طوارئ خاصة بالأسرة وحزم "Go Bag" (حقيبة الطوارئ) بها الوثائق المهمة وبطاقات الهوية والأدوية ومياه معبأة وأطعمة غير قابلة للتلف وحقيبة إسعافات أولية وكشاف يدوي يعمل بالبطارية وجهاز راديو. تفضل بزيارة الموقع الإلكتروني <http://www.nyc.gov> وابحث عن "Go Bag" (حقيبة الطوارئ) للحصول على مزيد من المعلومات.

◀ تحديد العملاء وأفراد المجتمع الأكثر عرضة للمخاطر، وضع طرق للوصول إليهم في حالات الطوارئ.

◀ تحديد الموارد التي يمكن مشاركتها مع مجتمعك أثناء حدوث حالة طوارئ (مثل الطاقة أو إمكانية الوصول إلى الهاتف أو إمكانية الوصول إلى الإنترنت أو المأوى أو التدفئة أو تكييف الهواء) ومشاركة هذه المعلومات مع أفراد المجتمع والشركاء.

◀ بناء وتعزيز الشراكات مع المنظمات والشركات المجتمعية الأخرى، بما في ذلك المجموعات الاجتماعية ومجموعات خدمة المجتمع والجماعات الدينية والمنشآت التعليمية. يساعد هذا الأمر على تحسين التنسيق قبل وأثناء وبعد حالة الطوارئ.

◀ العمل مع المنظمات الشريكة لفهم كيفية تكامل الموارد الخاصة بك مع موارد الآخرين في حالات الطوارئ للحفاظ على أمان مجتمعك وصحته.

◀ إنشاء فريق إدارة لحالات الطوارئ داخل مؤسستك.

◀ مشاركة خطة الطوارئ الخاصة بك مع الشركاء المجتمعيين.

◀ عمل أنشطة مخصصة لإدارة حالات الطوارئ لتعزيز نقاط القوة بمنظمتك.

◀ تسجيل الاشتراك في نظام Advanced Warning

System (نظام التحذير المسبق، AWS)، وهو نظام

الإبلاغ بحالات الطوارئ المُعدّ لمنظمات تقديم الخدمات في مدينة نيويورك. ينشر نظام التحذير المسبق (AWS) رسائل مفيدة وحاسمة في كثير من الأحيان، بشأن حالات الطوارئ للمنظمات التي تخدم الأشخاص ذوي الإعاقات وغيرهم ممن لديهم احتياجات بشأن الحصول على الخدمات والحاجات الضرورية. تفضّل زيارة الموقع الإلكتروني

<https://advancewarningsystemnyc.org>

للاشتراك.

◀ اشترك في خدمة أبلغ نيويورك (Notify NYC) للحصول

على معلومات عن الأحداث الطارئة. تفضّل زيارة الموقع الإلكتروني <http://www.nyc.gov> وابحث عن "Notify NYC" للاشتراك.

◀ تفضّل زيارة الموقعين الإلكترونيين <http://www.nyc.gov>

و <http://www.nyc.gov/oem> للحصول على موارد ومعلومات إضافية بشأن الاستعداد.

البقاء على علم بالتطورات

في حالة حدوث حالة طوارئ:

◀ احصل على معلومات صحية من مصادر موثوقة (مثل الموقعين الإلكترونيين nyc.gov و cdc.gov والرقم 311).

◀ إذا كان ذلك متاحًا، استخدم أجهزة الراديو أو التلفزيون أو أجهزة الكمبيوتر أو الأجهزة المحمولة للحصول على معلومات من المسؤولين حول كيفية البقاء آمنًا. شارك هذه المعلومات مع الموظفين والعملاء لديك.

◀ انسخ ووزّع النشرة "Individuals & Families" (الأفراد والعائلات) على الموظفين وأفراد المجتمع.

◀ إذا كنت من مقدمي الخدمات، فاتصل بالعملاء المعرضين للخطر لديك مبكرًا وفي كثير من الأحيان للتأكد من بقائهم آمنين واتباعهم التعليمات الصادرة عن السلطات.

◀ تذكر أن التواصل مع أحبائك أمر مهم للغاية أثناء حدوث حالة طوارئ. يُسهّم توفير الطاقة لشحن الهواتف، بالإضافة إلى إمكانية الوصول إلى الهواتف أو الهواتف الخلوية أو الإنترنت أو خدمة Wi-Fi أو الراديو أو التلفزيون لمن يحتاجون إليها في المساعدة على التخفيف من القلق.

ابق آمناً وفي صحة جيدة

الإنفلونزا الوبائية



تعد الإنفلونزا الوبائية إنفلونزا متفشية واسعة الانتشار. تشمل الأعراض الطفيفة للإنفلونزا الحمى والسعال. تشمل الأعراض الشديدة صعوبة التنفس أو ضيق التنفس أو الألم أو ضغطاً في الصدر أو المعدة أو ازرقاق الجلد أو الدوار أو الارتباك أو الغثيان أو القيء أو زيادة الحمى.

- ◀ شجّع الأشخاص على تلقي التطعيمات (بمجرد توفرها).
- ◀ شجّع الأشخاص على الغسل المتكرر لليدين.
- ◀ ضع مطهرات اليدين ومناديل ورقية في أنحاء منشأتك.
- ◀ انشر نصائح خاصة بالصحة في الأماكن العامة.
- ◀ شجع أفراد فريق العمل المرضى على البقاء في المنزل حتى تمر 24 ساعة بعد اختفاء الأعراض، وذلك من أجل الحد من انتشار الإنفلونزا فكر في تقديم خيارات الإجازات المرضية مدفوعة الأجر أو العمل عن بُعد.

الطقس الشديد



الحرارة الشديدة

تعلن حالة الطوارئ الخاصة بالحرارة عند ارتفاع مؤشر الحرارة إلى أعلى من 100° فهرنهايت لمدة يوم أو إلى أعلى من 95° فهرنهايت لمدة يومين أو أكثر، ومؤشر الحرارة هو مقياس يجمع بين درجة الحرارة والرطوبة. ولكن، يمكن حدوث الأمراض والوفيات المرتبطة بالحرارة في درجات حرارة أقل انخفاضاً.

- ◀ وقّر تكييف الهواء خلال ساعات العمل. اضبط منظم الحرارة على 78° فهرنهايت للحفاظ على برودة جسمك والحفاظ على طاقتك.
- ◀ اعرض تقديم منشأتك كمنطقة تبريد مكيفة للعامة إن أمكنك ذلك.

للعاملين بالأماكن المفتوحة:

- ◀ وقّر تدريب على ممارسات العمل الآمنة أثناء الطقس الحار والتعرف على أعراض الأمراض المرتبطة بارتفاع درجات الحرارة.
- ◀ قلّل العمل بالمناطق الخارجية إن أمكن.
- ◀ شجّع العاملين على استخدام واقي شمس يحتوي عامل حماية من الشمس SPF 15 أو أعلى.

- ◀ وقرّ مياه الشرب. احرص على تذكير العاملين بشرب المياه كثيرًا (كل 15 دقيقة أو حوالي أربعة أكواب في الساعة).
- ◀ احرص على تذكير العاملين بأخذ فترات راحة من أنٍ لآخر في مناطق مظلمة أو مكيفة الهواء.
- ◀ تفضّل زيارة الموقع الإلكتروني الخاص بإدارة Occupational Safety & Health Administration (إدارة السلامة والصحة المهنية) على <https://www.osha.gov/SLTC/heatillness> للحصول على مزيد من المعلومات حول كيفية حماية الموظفين الذين يعملون في الأماكن المفتوحة أثناء الطقس الحار.

الطقس البارد

- ◀ قد يصاحب عواصف الشتاء انخفاض خطير في درجات الحرارة وتساقط الثلوج بغزارة وهبوب رياح عاتية ووجود تثلج وبرَد ومطر متجمد. قد تسبب درجات الحرارة المنخفضة مشكلات صحية مثل انخفاض الحرارة وقرصة الصقيع.
- ◀ احرص على تدفئة منشأتك بشكل آمن. وصل المدافئ المخصصة للأماكن المغلقة بالمقابس الكهربائية الموجودة بالجدران مباشرةً ولا تتركها أبدًا دون ملاحظة، خصوصًا في وجود أطفال.
- ◀ شجّع على السفر الآمن في الهواء الطلق، بما في ذلك تجنب السفر خلال حالات التساقط الغزير أو العاصف للثلوج.

للعمالين بالأماكن المفتوحة:

- ◀ احرص على تقديم تدريب بشأن ممارسات العمل الآمنة أثناء الطقس البارد والتعرف على أعراض الأمراض المرتبطة بانخفاض درجات الحرارة.
- ◀ قلل العمل بالمناطق الخارجية إن أمكن.
- ◀ شجّع العاملين على ارتداء ملابس ملائمة للبرد، بما في ذلك القبعات والقفازات وطبقات متعددة من الملابس الجافة.
- ◀ تفضّل زيارة الموقع الإلكتروني الخاص بإدارة إدارة السلامة والصحة المهنية على https://www.osha.gov/dts/weather/winter_weather للحصول على مزيد من المعلومات حول كيفية حماية الموظفين الذين يعملون في الأماكن المفتوحة أثناء الطقس البارد.

العواصف الساحلية

- ◀ يمكن أن تسبب العواصف الساحلية، التي تتضمن العواصف الشمالية الشرقية والعواصف الاستوائية والأعاصير، حدوث فيضانات شديدة ورياح عاتية وأمطار غزيرة وموجات عاصفة. قد تتسبب الرياح العاتية والارتفاع في منسوب المياه في حدوث مخاطر مثل سقوط الأشجار وسقوط خطوط الطاقة على الأرض وتطاير الحطام وانقطاع الحرارة والماء والطاقة.
- ◀ راجع خطة إخلاء المبنى الخاص بك مع فريق العمل. إذا كنت مستأجرًا في المبنى، فاحرص على تنسيق خطط الإخلاء مع مدير المبنى.
- ◀ اعرف منطقتك. إذا كنت في منطقة إخلاء، فكن على استعداد لاتباع جميع تعليمات الإخلاء أو الاحتماء بملجأ المقدمة من مسؤولي المدينة. تفضّل زيارة الموقع الإلكتروني nyc.gov وابحث عن "Evacuation Zones" (مناطق الإخلاء) لمعرفة أي منطقة تتواجد بها.

◀ شجع الموظفين على الاحتفاظ "حقائب الطوارئ" الخاصة بهم في متناول أيديهم. تفضّل زيارة الموقع الإلكتروني <http://www.nyc.gov> وابحث عن "Go Bag" (حقائب الطوارئ) للحصول على مزيد من المعلومات.

◀ احرص على تقديم خيار العمل من المنزل لفريق العمل الخاص بك إن أمكن.

◀ تفضّل زيارة الموقع الإلكتروني الخاص بإدارة إدارة السلامة والصحة المهنية على

<https://www.osha.gov/dts/weather/hurricane/response.html> للحصول على مزيد من

المعلومات حول كيفية حماية الموظفين المشتركين في الأعمال المتعلقة بالاستجابة للعواصف الساحلية والتعافي منها.

الزلازل والهزات الأرضية التابعة

الزلازل هو هزة أرضية مفاجئة وسريعة يسببها انكسار الصخور تحت سطح الأرض وتحركها. تضرب الزلازل الأماكن فجأة دون سابق إنذار، ويمكن أن تحدث في أي وقت من النهار أو الليل وفي أي فصل من فصول السنة. وقد تتبع الزلازل "هزات أرضية تابعة" وهي زلازل أصغر أو رجفات يمكن أن تحدث بعد دقائق أو أيام أو أسابيع أو حتى شهور.

◀ ابحث عن وجود أضرار داخل منشأتك أو حولها إذا كان من الأمن القيام بذلك. تحقق من وجود حالات خطيرة مثل سقوط خطوط الكهرباء وتضرر المباني وانكسار الزجاج وتسربات الغاز. احرص على إخراج جميع الأشخاص من المنشأة إذا كانت الظروف غير آمنة.

◀ انصح الموظفين والعملاء بتوقع حدوث هزات أرضية تابعة والاستعداد لها. احرص على تذكير الموظفين بالانبطاح على أيديهم وركبهم والاحتواء تحت طاولة أو مكتب قوي والتشبث جيداً عند شعورهم بزلزال أو هزة أرضية تابعة.

◀ إذا احتجت إلى إخلاء المكان، فاستخدم الدَّرَج بدلاً من المصاعد الكهربائية في حالة الهزات الأرضية التابعة أو انقطاع التيار الكهربائي أو أي أضرار أخرى.

◀ ساعد الموظفين أو العملاء الذين قد يحتاجوا إلى مساعدة خاصة مثل الأطفال أو كبار السن أو الأشخاص ذوي الإعاقة الحركية.

◀ احذر من المخاطر المتعلقة بالزلازل مثل:

◀ انكسار نظام المياه مما قد يغمر مناطق السرداب

◀ التعرض للبكتيريا نتيجة انكسار نظام الصرف الصحي

◀ الأدخنة والأتربة المنقولة في الهواء (الأسبستوس، السليكا، إلخ.)

◀ تسربات الغاز

◀ التعرض للبكتيريا أو الفيروسات المنقولة عبر الدم

انقطاع التيار الكهربائي



قد تحدث انقطاعات للتيار الكهربائي نتيجة الأضرار والفيضانات والرياح العاتية الناجمة عن العواصف، أو نتيجة الحوادث غير المتوقعة مثل انهيار مبنى أو انفجار. وقد تحدث أيضًا في أوقات الجو الحار حيث يبلغ استخدام الكهرباء ذروته. قد تتعطل كثير من الخدمات خلال انقطاع التيار الكهربائي بما في ذلك وسائل النقل وخدمات الرعاية الصحية.

- ◀ احتفظ بمؤن حالات الطوارئ مثل الكشافات اليدوية وأجهزة الراديو التي تعمل بالبطارية ومخزون من البطاريات في متناول اليد.
- ◀ احرص على أن يتجنب الموظفون والعملاء الدرج المظلم أثناء انقطاع التيار الكهربائي وأن يستخدموا الكشافات اليدوية إذا لزم الأمر.

الانفجارات



قد تُخلف الانفجارات إصابات نتيجة ضغط الانفجار أو النيران أو الهواء الملوث أو الحطام المتساقط (مثل الأشياء الحادة والزجاج). وقد تُسبب أيضًا مشكلات صحية مثل ضيق التنفس أو تهيجُ الرئتين أو الأنف أو الفم أو الحلق أو العينين أو الجلد.

- ◀ قدّم منشأتك كمأوى إن أمكن. إذا لحق الضرر بالجدران أو النوافذ، فانتقل إلى غرفة داخلية أو ابحث عن مبنى آخر.
- ◀ أغلق النوافذ والأبواب الخارجية والفتحات الأخرى وأطفئ المراوح وأنظمة التدفئة/التبريد التي تسحب الهواء من الخارج.

حالات الطوارئ الإشعاعية والنووية



يمكن أن يكون سبب حدوث حالة طوارئ إشعاعية هو الأسلحة النووية أو المتفجرات الممزوجة بالمواد المشعة ("القنابل القذرة") أو حوادث محطات الطاقة النووية أو الحوادث التي تنطوي على نقل المواد المشعة أو الحوادث المهنية. في حالة كون الكميات عالية بدرجة كبيرة، يمكن أن يسبب الإشعاع حدوث حروق في الجلد وداء الإشعاع وزيادة خطر الإصابة بالسرطان.

- ◀ احرص على أن يحمي أو يبقى الموظفون والعملاء بالداخل. إذا لحق الضرر بالجدران أو النوافذ، فانتقل إلى غرفة داخلية أو ابحث عن مبنى آخر.
- ◀ أغلق النوافذ والأبواب الخارجية والفتحات الأخرى.
- ◀ في حالة حدوث انفجار ناجم عن أسلحة نووية، انتقل إلى وسط المبنى، بعيدًا بقدر الإمكان عن السقف والنوافذ. يُعد الذهاب إلى السرداب هو أفضل حل.
- ◀ قم بتوفير مأوى للموظفين والعملاء والعمامة. يُمكن أن يُسهم توفير مأوى لشخص كان بالخارج أثناء حالة طوارئ إشعاعية في إنقاذ حياته دون تعريض حياتك للخطر.

- ◀ اطلب من الأشخاص نزع أحذيتهم والطبقات الخارجية من ثيابهم ووضعها في حقائب أو حاويات قابلة للغلق. وسوف توفر المدينة تعليمات بشأن التخلص منها.
- ◀ اسمح للأشخاص بالاستحمام بالماء والصابون من أعلى رؤوسهم إلى أطراف أقدامهم إن أمكن. إذا لم تتوفر إمكانية الاستحمام، فدعهم يغسلون أيديهم ووجوههم والأجزاء المكشوفة من أجسادهم في حوض أو مسح أجسادهم بقطعة قماش مبللة.
- ◀ وقر ملابس نظيفة، إن وجدت. سيساعد هذا في الحد من التعرض للإشعاع.
- ◀ احرص على توفير الطعام والماء والخدمات الأساسية الأخرى إن أمكن. يُعد أي شيء مملب أو في المجمد أو الثلجة أو خزانة المؤن بعيداً عن مكان الحادث آمناً. إذا ساورك الشك، فاشطف العبوة قبل الفتح.

الجمرة الخبيثة الاستنشاقية



إن الجمرة الخبيثة الاستنشاقية هي عبارة عن مرض يسببه استنشاق أبواغ الجمرة الخبيثة. قد تتضمن الأعراض المبكرة حمى أو قشعريرة أو تعرقاً أو إرهاقاً أو صداعاً أو سعالاً أو شعوراً بالغثيان أو القيء أو آلام العضلات. ومع تفاقم المرض، تصبح الأعراض أكثر حدة وتتضمن عادةً ضيقاً في التنفس أو صعوبة في التنفس أو انزعاجاً بالصدر أو ارتباكاً أو دوارة. لا يمكنك أن تصاب بالجمرة الخبيثة الاستنشاقية نتيجة العدوى من شخص آخر.

توجد الجمرة الخبيثة الاستنشاقية (التي تُسمى عصويات الجمرة الخبيثة "**Bacillus anthracis**") في الطبيعة، لكن يمكن أيضاً أن تنمو في المعمل ويمكن إطلاقها في الهواء عن عمد. منذ تسعينيات القرن الماضي، كانت إدارة الصحة بمدينة نيويورك تعمل مع وكالات بالمدينة والولاية ووكالات فيدرالية أخرى للتخطيط والإعداد لهذا الاحتمال المستبعد.

- ◀ إذا كانت هناك حالة طوارئ تتعلق بالجمرة الخبيثة، فسيعمل مسؤولو المدينة مع الشركاء الفيدراليين والشركاء في الولاية لمعرفة المعرضين للمرض.
- ◀ إذا كان الأمر ضرورياً، فستفتح إدارة الصحة **Points of Dispensing** (نقاط توزيع، **PODs**) في المدينة لتقديم مضادات حيوية مجانية. ستقدم إدارة الصحة تعليمات حول وقت ومكان وكيفية استلام المضادات الحيوية التي تقي من المرض.
- ◀ لا تقوم نقاط التوزيع بتقديم خدمات أو علاجات طبية للأشخاص المصابين بالمرض بالفعل. إذا كنت تعتقد أنك قد تعرضت للمرض أو كنت تعاني من أي من الأعراض الواردة أعلاه، فاحصل على الرعاية الطبية على الفور.

إذا قامت المدينة بفتح نقاط توزيع (**PODs**):

- ◀ احرص على مساعدة الموظفين والعملاء على الوصول إلى نموذج فحص المضادات الحيوية من خلال موقع nyc.gov/health.
- ◀ احرص على مساعدة فريق العمل والعملاء الذين قد لا يكون لديهم إمكانية الوصول إلى أجهزة كمبيوتر في استيفاء النماذج وطبوعها. شجّعهم على أخذ نماذجهم المستوفاة ونماذج خمسة أشخاص آخرين على الأكثر إلى نقطة التوزيع.

◀ يجب استيفاء نموذج واحد لكل شخص سيحصل على المضادات الحيوية، بما في ذلك كل طفل.

◀ احرص على مساعدة الموظفين والعملاء على معرفة أقرب نقطة توزيع.

◀ راجع موقع <http://www.nyc.gov/health>، وقنوات التلفزيون والراديو المحلية ووسائل التواصل الاجتماعي أو اتصل على الرقم 311 لمعرفة أقرب نقطة توزيع. إذا كان الموظفون أو العملاء غير مقيمين في مدينة نيويورك، يمكنهم مراجعة وكالة الصحة العامة المحلية التابعين لها لإيجاد إحدى نقاط التوزيع في مجتمعهم.

◀ إن أمكن، ساعد الآخرين عن طريق استلام المضادات الحيوية الخاصة بهم. يمكن للشخص استلام المضادات الحيوية لنفسه، ولعدد يصل إلى خمسة أشخاص آخرين، بمن فيهم أفراد العائلة أو زملاء العمل أو غيرهم من خارج أفراد أسرته.

◀ نقاط التوزيع مُجهزة للدخول بواسطة الكراسي المتحركة. سيبذل العاملون في نقطة التوزيع قصارى جهودهم لتلبية رغبات ذوي الاحتياجات الخاصة.

◀ لن يُطلب منك تعريف هويتك في نقطة التوزيع.

◀ شجّع الموظفين والعملاء على أخذ المضادات الحيوية وفقاً للتوجيهات.

المواد الكيميائية الخطيرة



المواد الكيميائية الخطيرة هي عبارة عن مواد خطيرة. يمكن أن تكون في شكل مواد صلبة أو سائلة أو غازية. تُعد الأحماض والمبيدات الحشرية أمثلة للمواد الكيميائية الخطيرة. إذا تم إطلاقها، فقد تسبب المواد الكيميائية الخطيرة الإصابة بالسعال أو صعوبة في التنفس أو الغثيان أو القيء أو تهيج الأنف أو الفم أو الحلق أو العينين أو الجلد.

◀ إذا تم إطلاق المواد الكيميائية الخطيرة بالخارج، فقم بإتاحة منشأتك كماوى إن أمكن.

◀ اطلب من الأشخاص خلع أحذيتهم والطبقات الخارجية من ثيابهم ووضعها في حقائب أو حاويات قابلة للغلق. وسوف توفر المدينة تعليمات بشأن التخلص منها وبشأن عملية التطهير الآمن.

◀ أغلق النوافذ والأبواب الخارجية والفتحات الأخرى وأطفئ المراوح وأنظمة التدفئة/التبريد التي تسحب الهواء من الخارج. فقط أعد تدوير الهواء الموجود بالفعل في المبنى.

◀ إذا تم إطلاق المواد الكيميائية في مكان مغلق، فغادر المبنى واذهب أنت والآخرين إلى الهواء الطلق.

◀ اتصل على الرقم (212-764-7667) 212-POISONS أو اتصل بـ National Capital Poison Center (مركز العاصمة الوطني لمكافحة التسمم) على الرقم 800-222-1222 إذا كنت أنت أو أشخاص آخرين قد تعرضتم لمادة كيميائية خطيرة وظهرت عليكم أي من الأعراض المُدرجة أعلاه. تعتمد الإصابة الناجمة عن مادة كيميائية خطيرة على نوع المادة الكيميائية المطلقة والكمية التي تم إطلاقها ومدة التعرض لها وكيفية تعرض الشخص لها.

للمزيد من المعلومات، تفضل بزيارة موقعنا الإلكتروني على [NYC.GOV/HEALTH](https://www.nyc.gov/health)
أو تواصل عبر البريد الإلكتروني الآتي EMERGENCYPREP@HEALTH.NYC.GOV

