



**MOCIÓN PARA DESESTIMAR UN FALLO POR INCUMPLIMIENTO**

**Se debe entregar en un plazo de 2 años a partir de la Fecha del Fallo**

Este formulario debe usarse para desestimar un Fallo por Incumplimiento de fecha 15 ene 2014 o posterior.

Número de citación (*UNA citación por formulario*): \_\_\_\_\_

Nombre del demandado: \_\_\_\_\_  
(APELLIDO) (PRIMER NOMBRE) (INICIAL DEL SEGUNDO NOMBRE)

Fecha de la audiencia perdida: \_\_\_\_\_ Nro. de Licencia TLC: \_\_\_\_\_

Escriba su nombre en letra de imprenta: \_\_\_\_\_

**MARQUE UNA CASILLA:**

Soy el Demandado  Soy el Abogado del Demandado

Soy el Representante del Demandado  
(*debe adjuntar prueba de la autorización por parte del demandado*)

El Demandado es una corporación/compañía y yo soy un funcionario, director o empleado designado como representante (*debe adjuntar prueba de la autorización por parte del demandado*)

Un Funcionario de Audiencias decidirá sobre su solicitud de desestimar el fallo por incumplimiento. El Demandado será notificado sobre el fallo del Funcionario de Audiencias a través del correo del Servicio Postal de los Estados Unidos (United States Postal Service, USPS). El fallo es definitivo.

\*Si se otorga la solicitud, el Demandado recibirá una nueva fecha y hora de audiencia.

\*Si se niega la solicitud, el Demandado deberá pagar todas las multas adeudadas y estará sujeto a cualquier otra penalidad establecida por las normas y regulaciones aplicables.

DIRECCIÓN DE CORREO DEL DEMANDADO: \_\_\_\_\_  
(POR FAVOR ESCRIBA EN LETRA DE IMPRENTA)

**¿LA TLC RETUVO SU VEHÍCULO? [ ] SÍ [ ] NO**

*Si la Comisión de Txis y Limusinas (Taxi and Limousine Commission, TLC) incautó su vehículo y esta Moción para Desestimar se entrega en un lapso de 7 días calendario después del incumplimiento, usted podría ser notificado sobre una nueva fecha de audiencia por correo electrónico o por teléfono:*

Correo electrónico del Demandado: \_\_\_\_\_

Teléfono del Demandado: \_\_\_\_\_

**IR AL REVERSO - AMBOS LADOS DEBEN SER COMPLETADOS**

**MARQUE UNA CASILLA Y ESCRIBA UNA "EXCUSA RAZONABLE" O ESTA SOLICITUD SERÁ NEGADA**

Esta es una solicitud para una nueva audiencia después de un incumplimiento, Y se presenta dentro de los 60 días a partir de la fecha del Fallo por Incumplimiento.

- 1) Escriba una excusa razonable para que el demandado no compareciera a la audiencia.

---

---

---

---

Esta es una solicitud para una nueva audiencia después de un incumplimiento, presentada después de los 60 días pero dentro de los 2 años a partir de la fecha del Fallo por Incumplimiento. (DEBE completar TANTO 1 como 2)

- 1) Escriba una excusa razonable para que el demandado no compareciera a la audiencia.

---

---

---

---

- 2) Y escriba una excusa razonable para que el demandado se demorara en entregar esta moción.

---

---

---

---

Si este es un segundo incumplimiento de la(s) cita(s), vea el Capítulo 5, Sección 11 (h) de las normas que rigen las audiencias en la OATH para Vehículos y Taxis de alquiler.

Escriba su nombre en letra de imprenta: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_