



ЗАПРОС НА ПРОВЕДЕНИЕ НОВОГО СЛУШАНИЯ ПОСЛЕ НЕЯВКИ

ЗАПРОС НА ПРОВЕДЕНИЕ НОВОГО СЛУШАНИЯ МОЖЕТ БЫТЬ ПОДАН ТОЛЬКО ОДИН РАЗ ПОСЛЕ НЕЯВКИ.

ДАТА: _____ ДЕЛО №: _____

ОТВЕТЧИК: _____ ВЕДЕТ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК (ДВА): _____

АДРЕС, ГДЕ ПРОИЗОШЛО НАРУШЕНИЕ: _____

ГОРОД: _____ ШТАТ: _____ ПОЧТОВЫЙ ИНДЕКС: _____

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

ФАМИЛИЯ: _____ ИМЯ: _____ СРЕДНИЙ ИНИЦИАЛ: _____

ПОЧТОВЫЙ АДРЕС: (если отличается) _____

ГОРОД: _____ ШТАТ: _____ ПОЧТОВЫЙ ИНДЕКС: _____

СТРАНА: _____ НОМЕР ТЕЛЕФОНА: _____ ЭЛ. ПОЧТА: _____

УКАЖИТЕ, КЕМ ВЫ ЯВЛЯЕТЕСЬ:

- Ответчик Партнер или служащий компании-ответчика Наемный работник ответчика
 Владелец собственности или предприятия Адвокат Генеральный агент или управляющий
 Я работаю на _____, который(-ая) является генеральным агентом или управляющим.
 Иное (друг, родственник и пр.), уточните _____
 Зарегистрированный представитель (укажите рег. номер) _____

Отметьте, если данный запрос будет проштемпелеван в течение шестидесяти дней с момента принятия заочного решения.

В противном случае Вы должны подать данный запрос в течение одного года с момента принятия заочного решения и предоставить веское обоснование причины неявки ответчика. Поясните:

Вы можете приложить документы, объясняющие причину неявки ответчика. Результаты рассмотрения Вашего запроса будут высланы по почте.

УКАЗЫВАЙТЕ НОМЕР ДЕЛА НА ВСЕХ ПИСЬМАХ

Подпись