



CONNECT WITH DOT



PRINTER FRIENDLY



TRANSLATE



TEXT SIZE



GET EMAIL UPDATES



▶ SEARCH

Inicio

Acerca del DOT

Automovilistas

Ferris y autobuses

Ciclistas

Peatones y aceras

Puentes

Señales, carteles y
alumbrado

Programas de seguridad

Permisos/franquicias

Preguntas frecuentes

Mapa del sitio

Contactar al DOT

Permiso del Staten Island Ferry

Instrucciones para la solicitud de permiso para filmaciones/fotografías

Mediante el permiso, se concede el uso limitado del espacio de los ferris programados regularmente y de las terminales de ferris de St. George y Whitehall para filmaciones y fotografía fija. De acuerdo con el título 34, artículo 1-03 de las Normas de la Ciudad de Nueva York, ninguna persona tomará fotografías fijas para uso comercial, ni tampoco tomará imágenes en movimiento, ni usará ni operará cámaras de televisión, o equipo de transmisión televisiva o radial, ni hará entrar o salir cargas en apoyo a eventos bajo techo en las terminales o en los ferris sin un permiso emitido por la División de Ferris del Departamento de Transporte de la Ciudad de Nueva York (New York City Department of Transportation's Ferry Division).

En general, no se emiten permisos para filmar durante las horas pico (de lunes a viernes, de 6:00 a. m. a 9:30 a. m. y de 4:30 p. m a 7:00 p. m). La tarifa del permiso es \$100.00 por hora. Se aplican las siguientes condiciones/restricciones:

1. El acceso está limitado a las áreas públicas de las embarcaciones y los terminales, al menos que sea aprobado por el director de operaciones del Staten Island Ferry. No se concederá acceso a las áreas restringidas.
2. El equipo y elenco total no superará las doce (12) personas.
3. No se permiten conexiones a la energía eléctrica.
4. Solo se permite equipo portátil (manual). No se permiten trípodes.
5. No se interferirá con circulación de pasajeros en ninguno de los terminales ni en las embarcaciones.
6. No se bloquearán las áreas de torniquetes, los ascensores, las puertas ni las entradas a las dársenas del ferri.
7. La ruta del ferri no se modificará con el propósito de filmar.
8. No se colocarán afiches, carteles ni folletos en ninguna superficie de los terminales ni en los ferris. No se permitirán mesas, estructuras ni caballetes.
9. No se proveerá ningún lugar para el almacenamiento de los materiales o equipos del solicitante.
10. Se debe prestar total colaboración a los miembros de la tripulación y al personal de la terminal.
11. El permiso debe llevarse en todo momento y debe mostrarse cuando se lo solicite.
12. El DOT se reserva el derecho de revocar este permiso a exclusiva discreción del Director de Operaciones del Staten Island Ferry.
13. Se requiere un permiso de la División de Ferris del Departamento de Transporte de la Ciudad de Nueva York y un permiso separado de la Oficina de Medios y Entretenimiento de la Alcaldía (Mayor's Office of Media and Entertainment, MOME), en circunstancias en las que las normas de la MOME exijan un permiso de la MOME.
14. Se prohibirán las filmaciones/fotografías si alguna de las condiciones de arriba no se cumple.
15. Las solicitudes de permiso solo podrán otorgarse para la ubicación, la fecha y el horario específicos que se soliciten (es decir, no se emitirán permisos con fechas alternativas o "fechas alternativas en caso de lluvia"). Si no se utiliza un permiso en la ubicación, la fecha y el horario originalmente especificados, ese permiso se pierde. Si a los solicitantes les preocupa el estado del tiempo o sospechan que sus planes pueden cambiar, pueden presentar solicitudes y hacer los pagos relacionados para obtener permisos para varias fechas. Podrán darse permisos posteriores a los solicitantes siempre que estos cumplan todos los requisitos indicados arriba.
16. Ninguna de las tarifas de los permisos es reembolsable, y todos los pagos son definitivos.

DOCUMENTOS REQUERIDOS:

DOCUMENTOS REQUERIDOS:

- PAGO: Las formas de pago aceptables son giro postal o cheque bancario certificado. Haga un cheque pagadero a NYC Department of Transportation por \$100 por hora de filmación (no facturamos la media hora). El pago debe recibirse al menos tres días hábiles antes de la fecha de permiso solicitada, sin excepciones. Se recomienda que el pago se envíe con un método que permita rastrearlo.

Envíe todos los pagos a Janine Sharif, 1 Ferry Terminal Drive, Staten Island, NY 10301.

- CERTIFICADO DE SEGURO (El seguro no puede estar vencido). "La Ciudad de Nueva York" (The City of New York) debe figurar como asegurado adicional y debe nombrarse en la sección Titulares del certificado. Se puede usar la siguiente dirección: 1 Ferry Terminal Drive, Staten Island, NY 10301. Los otros requisitos del seguro se indican abajo, en la sección Cargar documentos de esta página.
- FORMULARIO DE LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDAD: debe firmarse y notariarse antes de solicitar un permiso. [Haga clic aquí para obtener el formulario de liberación de responsabilidad para filmaciones](#)

Tenga en cuenta que las solicitudes incompletas no se considerarán.

Si tiene alguna pregunta o necesita ayuda, comuníquese con Ferrypermitrequest@dot.nyc.gov. Alguien responderá en un plazo de 24 a 48 horas.

Información del cliente	
Nombre de la empresa:	<input type="text"/>
Dirección:	<input type="text"/>
Ciudad:	<input type="text"/>
Estado:	<input type="text"/>
Código postal:	<input type="text"/>
Nombre del contacto:	<input type="text"/>
Apellido del contacto:	<input type="text"/>
Número de teléfono:	<input type="text"/> (p. ej., 212-555-5555)
Dirección de correo electrónico:	<input type="text"/> (p. ej., john@doe.com)
Cargo del contacto:	<input type="text"/>
Descripción de la solicitud:	<input type="text"/>
Información del permiso	
Instrucciones: Seleccione la ubicación del permiso aquí	
Ubicación:	<input type="text" value="Seleccione..."/>
Fecha:	<input type="text"/> 
Hora de inicio:	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="00"/> a. m. <input type="text" value=""/>
Hora de finalización:	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="00"/> a. m. <input type="text" value=""/>
Haga clic aquí para agregar ubicaciones, fechas y horarios	
Información para aprobar el permiso	
Precio final:	
\$0.00	
Cargar documentos	
Seguro de responsabilidad general comercial con una cobertura al menos tan amplia como la edición más reciente del Formulario ISO CG 0001 (mínimo de \$1,000,000 combinados con un límite único por incidente) y que nombre a "La ciudad de Nueva York" como asegurado adicional, con la cobertura estipulada en el Formulario ISO CG 2026 (04/13) y 2037 (04/13).	<input type="button" value="Elegir archivo"/> No se eligió un archivo

Formulario de

No se eligió un archivo