



À compter du 18 mars 2020, le Bureau de la gestion des permis (Office of Permit Management) et le Bureau de contrôle et de limitation des constructions (Office of Construction Control & Mitigation) du Département des Transports de la ville de New York (NYC DOT) limiteront les interactions avec le public jusqu'à nouvel ordre et appliqueront les procédures obligatoires suivantes pour faire suite à la déclaration d'état d'urgence liée au coronavirus COVID-19 :

### **Assurance, mises à jour des comptes et enregistrements des nouveaux titulaires de permis**

Les visiteurs sans rendez-vous ne seront pas admis. Veuillez envoyer vos documents par courriel à [constructionpermits@dot.nyc.gov](mailto:constructionpermits@dot.nyc.gov) et transférer les documents **originaux** signés/scellés/certifiés par courrier à l'adresse ci-dessous :

NYC DOT – Permit Management  
55 Water Street, Concourse  
New York, NY 10041  
Attn: Insurance Department

Les polices d'assurance de la responsabilité civile des entreprises (CGL) doivent toujours être envoyées à [constructionpermits@dot.nyc.gov](mailto:constructionpermits@dot.nyc.gov) pour examen et approbation avant l'envoi des mises à jour des polices CGL.

### **Demande de permis - Titulaires de permis enregistrés**

Tous les titulaires de permis enregistrés **devront** déposer la demande et payer les permis en utilisant le système de gestion des permis (Permit Management System) NYCStreets [www.nycstreets.net](http://www.nycstreets.net). Si vous êtes titulaire d'un permis et que vous avez déjà utilisé notre processus en ligne pratique, accédez à NYCStreets. Envoyez un courriel avec votre nom, le nom de votre entreprise et le numéro d'identifiant (ID#) du titulaire du permis à [constructionpermits@dot.nyc.gov](mailto:constructionpermits@dot.nyc.gov), et demandez un numéro d'identification personnel (PIN).

La demande de permis d'un **contrat du gouvernement** doit être déposée en ligne sur le système de gestion des permis (Permit Management System) NYCStreets [www.nycstreets.net](http://www.nycstreets.net). Envoyez par courriel l'ordre d'exécution, les lettres d'approbation et toutes les questions concernant le travail sur un contrat du gouvernement à [governmentpermits@dot.nyc.gov](mailto:governmentpermits@dot.nyc.gov).

### **Demandes de fermeture complète de chaussée**

La procédure de demande de fermeture complète de chaussée est disponible à l'adresse <http://www.nyc.gov/html/dot/downloads/pdf/full-rdway-closure-procedure.pdf>. Le formulaire de demande de fermeture complète de chaussée [http://www.nyc.gov/html/dot/downloads/pdf/dot\\_full\\_roadway\\_closure\\_procedures.pdf](http://www.nyc.gov/html/dot/downloads/pdf/dot_full_roadway_closure_procedures.pdf) doit être dûment rempli et enregistré au format PDF. Envoyez-le ensuite par courriel à [FullRoadwayClosure@dot.nyc.gov](mailto:FullRoadwayClosure@dot.nyc.gov). (Veuillez ne pas envoyer une copie numérisée du formulaire.)

### **Demandes de modification importante et de nouveaux bâtiments**

La procédure des demandes de modification importante et de nouveaux bâtiments est disponible à l'adresse <http://www.nyc.gov/html/dot/streetworks/downloads/pdf/new-building-major-alteration-procedures.pdf>. Envoyez les demandes dûment remplies accompagnées de justificatifs à l'adresse [NewBldgMajorAlter@dot.nyc.gov](mailto:NewBldgMajorAlter@dot.nyc.gov).



### **Demandes de chambre forte/SCARA/site d'enfouissement**

La procédure de demande de chambre forte pour clients est disponible à l'adresse [http://www.nyc.gov/html/dot/downloads/pdf/dot\\_engineering\\_package\\_vault\\_application.pdf](http://www.nyc.gov/html/dot/downloads/pdf/dot_engineering_package_vault_application.pdf). Envoyez les informations sur la demande, le formulaire SCARA, les dessins techniques et les justificatifs à l'Unité d'examen des plans (Plan Examination Unit, PEU) par courriel à l'adresse [vaults@dot.nyc.gov](mailto:vaults@dot.nyc.gov). La PEU examinera les plans envoyés et, le cas échéant, programmera une audioconférence ou un WebEx avec le titulaire du permis ou le promoteur.

**Les propriétaires d'habitations et de biens immobiliers privés** qui souhaitent obtenir un permis pour la réparation d'un trottoir ou la rénovation d'un auvent doivent déposer leur demande par courriel pour la réparation du trottoir ou demander un permis officiel en joignant les justificatifs à l'adresse [constructionpermits@dot.nyc.gov](mailto:constructionpermits@dot.nyc.gov) pour évaluation ; les détails sont donnés à l'adresse <http://streetworksmannual.nyc/chapter-three/application-procedures-sidewalk-construction-permit>. Les équipes traiteront la demande, renonceront aux droits et renverront le permis par courriel au propriétaire. (Les bureaux des permis du DOT seront fermés. Veuillez ne pas envoyer les demandes par courrier ou les apporter en personne.) Pour plus d'informations, contactez notre bureau principal à l'adresse [constructionpermits@dot.nyc.gov](mailto:constructionpermits@dot.nyc.gov) ou appelez le (212) 839 9561/9566.

17 mars 2020 16:55