



AVISO POR CORREO DE DOCUMENTO REGISTRADO

Enviar a: NYC Department of Finance, Division of Land Records, Office of the City Register,
Attn: Notice of Recorded Document, 66 John Street, 13th Floor, New York, NY 10038

El sistema de aviso de documentos registrados (ACRIS) es un programa de registro diseñado para proporcionar aviso a los propietarios o agentes cuando se registran escrituras, hipotecas o documentos relacionados que afectan un interés de propiedad contra una única propiedad en los cinco distritos de la Ciudad de Nueva York. Además de los propietarios y sus agentes (incluyendo sus hijos, cónyuge y compañeros domésticos designados), el agente administrativo, el abogado del propietario, el acreedor hipotecario del propietario o los ejecutores, administradores o el acreedor hipotecario de la propiedad podrán registrarse en este programa.

Los dueños de apartamentos cooperativos y unidades de tiempo compartido **NO** deberán registrarse para recibir avisos, ya que estas propiedades no poseen un bloque único con identificadores de lote, y el registrante recibiría avisos que afectan al edificio en su totalidad en lugar de la unidad particular.

Instrucciones: Utilice esta solicitud si usted es el propietario o representante de la propiedad, no puede completar el formulario de registro en línea y desea recibir avisos por correo. Envíe la solicitud completa a la dirección que figura más arriba.

SECCIÓN I - INFORMACIÓN DEL REGISTRANTE

Indique el nombre y la dirección a la cual deberá ser enviado el AVISO DE DOCUMENTO REGISTRADO.

Nombre del registrante: _____
NOMBRE APELLIDO

Interés en la propiedad: _____
 Indique su interés en la propiedad, tal como propietario y sus agentes (incluyendo hijos, cónyuge o compañero doméstico, en caso de ser designado), el agente administrativo, el abogado de propietario, el acreedor hipotecario, o los ejecutantes y administradores del patrimonio del propietario o su acreedor hipotecario.

Dirección: _____

Dirección: _____ Unidad/No. de apartamento: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____ Teléfono: _____

SECCIÓN II - INFORMACIÓN SOBRE LA PROPIEDAD

Indique los datos de la propiedad por la cual desea recibir avisos.

Distrito: _____

No. de Casa _____ Calle _____ Unidad/ Apartamento _____

SECCIÓN III - CANCELACIÓN DE AVISO

Si no desea recibir más avisos, marque la casilla junto a Cancelar Aviso y la solicitud que envió previamente será cancelada.

Cancelar aviso

SECCIÓN IV - CERTIFICACIÓN

Certifico que toda la información contenida en este registro es verdadera y correcta según mi conocimiento. Comprendo que cualquier declaración falsa intencional de hechos materiales contenidos en el presente documento me dejará sujeto a las disposiciones de la Ley penal § 175.30 pertinentes a la realización y presentación de falsos instrumentos, y anulará e invalidará el presente registro.

 Firma Nombre en letra de imprenta Fecha

EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD

El Departamento de Finanzas no asumirá ninguna responsabilidad en caso de no recibirse el aviso de registro solicitado con respecto a la propiedad que está registrando para recibir el aviso. La Ciudad de Nueva York, incluyendo el Departamento de Finanzas y el Secretario del Condado de Richmond no asumirá ninguna responsabilidad por cumplir su deber legal de registrar documentos, incluso si estos documentos son considerados posteriormente erróneos, fraudulentos o inválidos en algunas instancias.